

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ВИДОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ПЛЕМЕННОГО ЖИВОТНОВОДСТВА

(в редакции приказов Минсельхоза России
от 04.06.2013 № 239, от 16.02.2016 № 55, от 08.06.2016 № 226)



Москва 2016

Техника и оборудование для села

Сельхозпроизводство • Переработка • Агротехсервис • Агробизнес

ЖУРНАЛ

«ТЕХНИКА И ОБОРУДОВАНИЕ ДЛЯ СЕЛА» – ВАШ ПОМОЩНИК В НАУЧНОЙ, ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ, УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ И УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ!



Комбайн LEXION
теперь производится
ООО «КЛААС» г. Краснодар



Аренда трактора АХИОН.
Увеличение его производительности
при минимальном расходе топлива.



АХИОН 640 С / АХИОН 430.
Одны комплектуют на весь период работ.

Ежемесячный полнокрасочный научно-производственный и информационно-аналитический журнал «Техника и оборудование для села», учредителем и издателем которого является ФГБНУ «Росинформагротех», выпускается с 1997 г. при поддержке Минсельхоза России и Россельхозакадемии. За это время журнал стал одним из ведущих изданий в отрасли и как качественное и общественно значимое периодическое средство массовой информации в 2008, 2009 и 2011 гг. удостоен знака отличия «Золотой фонд прессы». В редакционный совет журнала входят 10 академиков Россельхозакадемии.

В журнале освещаются актуальные проблемы модернизации и технического перевооружения АПК: инновационные проекты, новые технологии и оборудование, энергосбережение и энергоэффективность; механизация, электрификация и автоматизация производства и переработки сельхозпродукции; агротехсервис; агробизнес; информатизация в АПК; биоэнергетика; сельский быт; рынок машин и оборудования; технический уровень сельскохозяйственной техники; нормативные и законодательные документы; статистические данные развития АПК и др.; публикуются статьи руководящих работников Минсельхоза России, Россельхозакадемии, глав администраций, органов управления АПК субъектов Российской Федерации, директоров и специалистов сельхозхозяйственных, сельхозмашиностроительных и других предприятий.

Журнал является постоянным участником большинства международных и российских выставок, конференций и других крупных мероприятий в области АПК, проходящих в России, неоднократно отмечался почетными грамотами, дипломами и медалями (более 10).

По решению ВАК журнал включен в перечень российских рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук. Кроме того, журнал включен в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ).

Регионы распространения журнала: Центральный, Центрально-Черноземный, Поволжский, Северо-Кавказский, Уральский, Западно-Сибирский, Восточно-Сибирский, Северный, Северо-Западный, Калининградская область, а также государства СНГ (Украина, Беларусь, Казахстан).

Индекс в каталоге агентства «Роспечать» – 72493, в объединенном каталоге «Пресса России» – 42285.

Стоимость подписки на 2016 г. с доставкой по Российской Федерации – 5280 руб. с учетом НДС (10%), по СНГ и странам Балтии – 6000 руб. (НДС – 0%).

Приглашаем разместить в журнале «Техника и оборудование для села» информационные (рекламные) материалы, соответствующие целям и профилю журнала.

Подписку и размещение рекламы можно оформить через ФГБНУ «Росинформагротех» с любого месяца, на любой период, перечислив деньги на наш расчетный счет.

Банковские реквизиты:

УФК по Московской области (Отдел №12 Управления Федерального казначейства по МО)

ИНН 5038001475 / КПП 503801001 ФГБНУ «Росинформагротех»,

п/с 20486Х71280, р/с 40501810300002000104 в Отделение 1 Москва, БИК 044583001

ОКТОМО 46647158 в назначении платежа указать код КБК 000 0000 00000000 000 440.

Телефоны для справок: 8 (49653) 1-19-92, (495) 993-55-83, (495) 993-44-04

E-mail: r_tehnica@mail.ru; market-fgnu@mail.ru; ivanova-fgnu@mail.ru

www.rosinformagrotech.ru



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
Министерства сельского хозяйства
Российской Федерации по предоставлению
государственной услуги по определению видов
организаций, осуществляющих
деятельность в области племенного
животноводства

(в редакции приказов Минсельхоза России
от 04.06.2013 № 239, от 16.02.2016 № 55, от 08.06.2016
№ 226)

Москва
2016

УДК 636
ББК 45.3
А 31

Ответственный за выпуск – **Х.А. Амерханов**, директор Департамента
животноводства и племенного дела Минсельхоза России

А 31 **Административный регламент Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по определению видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства.** – М.: ФГБНУ «Росинформагротех», 2016. – 132 с.

ISBN 978-5-7367-1175-8

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) по определению видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства, а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, его должностными лицами, взаимодействия Минсельхоза России с заявителями и Федеральной налоговой службой Российской Федерации при предоставлении государственной услуги.

Утвержден приказом Минсельхоза России от 17 ноября 2011 г. № 430. Зарегистрирован в Минюсте России 30 декабря 2011 г., регистрационный № 22855.

ISBN 978-5-7367-1175-8

УДК 636
ББК 45.3
© Минсельхоз России, 2016

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по определению видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по определению видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства (далее – Административный регламент), устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) по определению видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства, а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России), его должностными лицами, взаимодействия Минсельхоза России с заявителями и Федеральной налоговой службой Российской Федерации при предоставлении государственной услуги.

Круг заявителей

2. При предоставлении Минсельхозом России государственной услуги по определению видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства, заявителями могут быть:

юридические лица, осуществляющие разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала) в селекционных целях, а также оказание услуг в области племенного животноводства;

физические и юридические лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу надления их заявителями в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации, полномочиями выступать от имени юридических лиц.

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Место нахождения Минсельхоза России: 107139, г. Москва, Орликов пер., д. 1/11.

График работы Минсельхоза России:

понедельник-четверг – с 9.00 до 12.00, с 12.45 до 18.00;

пятница – с 9.00 до 12.00, с 12.45 до 16.45;

суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни – выходные.

4. Информацию о месте нахождения и графиках работы Минсельхоза России, его структурных подразделений можно получить по справочным телефонам, на официальном сайте Минсельхоза России в сети Интернет, по электронной почте, на стенде в месте предоставления государственной услуги, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Справочные телефоны структурных подразделений Минсельхоза России: 8 (495) 607-80-00, 607-85-86.

Телефон-автоинформатор отсутствует.

Адрес официального сайта Минсельхоза России в сети Интернет: <http://www.mcsx.ru>.

Адрес федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://www.gosuslugi.ru>.

Адрес электронной почты структурного подразделения Минсельхоза России: info@plem.mcsx.ru.

Блок-схема предоставления государственной услуги по определению видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства, приведена в прил. 1 к Административному регламенту.

5. Информация заявителям по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе ее предоставления предоставляется уполномоченными государственными гражданскими слу-

жащими Департамента животноводства и племенного дела Минсельхоза России.

6. Информация о месте нахождения, графике работы, адресах официальных сайтов и электронной почты, номерах справочных телефонов структурных подразделений Минсельхоза России размещается:

на официальном сайте Минсельхоза России в сети Интернет: <http://www.mcx.ru>;

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://www.gosuslugi.ru>;

на информационном стенде, находящемся в помещении Минсельхоза России по адресу: г. Москва, Орликов пер., д. 1/11.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

7. Государственная услуга по определению видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства.

Наименование федерального органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу

8. Полномочия по предоставлению государственной услуги по определению видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства (далее – государственная услуга), осуществляются Минсельхозом России.

9. В целях получения информации и документов, необходимых для предоставления государственных услуг, в том числе для проверки сведений, представляемых заявителями, осуществляется взаимодействие с Федеральной налоговой службой Российской Федерации.

10. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государст-

венные органы, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Российской Федерации (пункт 3 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» *, подпункт «б» пункта 14 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 **).

Описание результата предоставления государственной услуги

11. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) издание приказа Минсельхоза России об определении видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства, и уведомление заявителя об отнесении его к определенному виду организаций по племенному животноводству;

2) вынесение решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

12. Срок предоставления государственной услуги – 30 рабочих дней со дня регистрации заявления заявителя в Минсельхозе России. В случае направления Минсельхозом России запроса о предоставлении документов и информации, предусмотренных пунктом 17 Административного регламента, срок предоставления

* Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873; ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587.

** Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5032.

государственной услуги может быть продлен не более чем на 30 рабочих дней.

13. Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено.

14. Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, – 16 дней с момента принятия решения.

**Перечень нормативных правовых актов,
регулирующих отношения, возникающие в связи
с предоставлением государственной услуги**

15. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации (часть четвертая) (источник официального опубликования – Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 52, ст. 5496; 2007, № 49, ст. 6079; 2008, № 27, ст. 3122; № 45, ст. 5147; 2010, № 8, ст. 777; № 9, ст. 899, ст. 41, ст. 5188);

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (источник официального опубликования – Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587);

Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (источник официального опубликования (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2010, № 27, ст. 3410; № 31, ст. 4196);

Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563; 1998, № 31, ст. 3803; 1999, № 2, ст. 232; № 29, ст. 3693; 2001, № 24, ст. 2410; № 33, ст. 3426; № 53, ст. 5024; 2002, № 1, ст. 2; № 22, ст. 2026; 2003, № 2, ст. 167; № 43, ст. 4108; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 1, ст. 25; 2006, № 1, ст. 10; 2007, № 43; ст. 5084; № 49, ст. 6070; 2008, № 9, ст. 817; № 29, ст. 3410; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6224;

2009, № 18, ст. 2152; № 30, ст. 3739; 2010, № 50, ст. 6609; 2011, № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4596; № 45, ст. 6329; № 47, ст. 6608; № 49, ст. 7033; 2012, № 29, ст. 3990; № 30, ст. 4175; № 53, ст. 7621; 2013, № 8, ст. 717; № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3460, ст. 3475, ст. 3477; № 48, ст. 6160; № 52, ст. 6986; 2014, № 26, ст. 3406; № 30, ст. 4268; № 49, ст. 6928; 2015, № 14, ст. 2008; № 27, ст. 3967; № 48, ст. 6724; 2016, № 1, ст. 19);

Федеральным законом от 3 августа 1995 г. № 123-ФЗ «О племенном животноводстве» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 32, ст. 3199; 2003, № 2, ст. 167; 2005, № 19, ст. 1752; 2006, № 52, ст. 5497; 2007, № 27, ст. 3213, № 46, ст. 5554; 2008, № 29, ст. 3418; 2011, № 1, ст. 32; № 30, ст. 4590, ст. 4596);

постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июня 2008 г. № 450 «О Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации» (источник официального опубликования (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 25, ст. 2983; № 32, ст. 3791; № 42, ст. 4825; № 46, ст. 5337; 2009, № 1, ст. 150; № 3, ст. 378; № 6, ст. 738; № 9, ст. 1119, 1121; № 27, ст. 3364; № 33, ст. 4088; 2010, № 4, ст. 394; № 5, ст. 538; № 16, ст. 1917; № 23, ст. 2833; № 26, ст. 3350; № 31, ст. 4251, 4262; № 32, ст. 4330; № 40, ст. 5068; 2011, № 6, ст. 888; № 7, ст. 983; № 12, ст. 1652; № 14, ст. 1935; № 18, ст. 2649; № 22, ст. 3179; № 36, ст. 5154);

приказом Минсельхоза России от 17 ноября 2011 г. № 431 «Об утверждении Правил в области племенного животноводства «Виды организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства» и о признании утратившими силу приказов Минсельхоза России» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации, регистрационный № 22885 от 30.12.2011, источник официального опубликования – «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», 2012, № 17; 2013, № 27; 2016, № 20);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпора-

ции по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829; 2014, № 50, ст. 7113; 2015, № 47, ст. 6596).

**Исчерпывающий перечень документов,
необходимых в соответствии с нормативными
правовыми актами для предоставления государственной
услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их
получения заявителем, в том числе в электронной форме,
порядок их предоставления**

16. Для предоставления государственной услуги заявитель предоставляет лично, по почте запрос о предоставлении государственной услуги по форме, установленной в прил. 2 к Административному регламенту, и следующие документы.

**Для племенных заводов, племенных репродукторов,
генофондных хозяйств, селекционно-гибридных центров,
селекционно-генетических центров, ипподромов,
заводских конюшен**

1. Сведения о квалификации работников организации-заявителя, стаже их работы в племенном животноводстве, заверенные печатью заявителя.

2. Копии дипломов, аттестатов, свидетельств и других документов, подтверждающих образование работников организации-заявителя, заверенные печатью заявителя.

3. Заключение уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого зарегистрирован заявитель, о соответствии заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству и эпизоотическому благополучию хозяйства заявителя.

4. Карточка племенного хозяйства о количественных и качественных показателях продуктивности и селекционно-племенной работы в племенных организациях, заверенная печатью заявителя (прил. 3-25, 29 к Административному регламенту).

5. Сводная ведомость (отчет) по результатам бонитировки сельскохозяйственных животных, принадлежащих заявителю, за последний календарный год;

6. Результаты генетической экспертизы племенных животных на достоверность происхождения и отсутствие генетических аномалий.

7. Копия плана селекционно-племенной работы заявителя (кроме ипподромов).

8. Календарный план испытаний лошадей заявителем в текущем году (для ипподромов).

**Для племенного предприятия (регионального)
по хранению и реализации семени животных
и для организации по искусственному осеменению
сельскохозяйственных животных**

1. Сведения о квалификации работников организации-заявителя, стаже их работы в племенном животноводстве, заверенные печатью заявителя.

2. Копии дипломов, аттестатов, свидетельств и других документов, подтверждающих образование работников организации-заявителя, заверенные печатью заявителя.

3. Заключение уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого зарегистрирован заявитель, о соответствии заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству, и эпизоотическом благополучии хозяйства заявителя.

4. Сводная ведомость (отчет) по результатам бонитировки сельскохозяйственных животных, принадлежащих организации-заявителю, за последний календарный год (для организации по искусственному осеменению).

5. Результаты генетической экспертизы племенных животных на достоверность происхождения и отсутствия генетических аномалий.

6. Отчеты о проверке, оценке и использовании быков-производителей за последний календарный год (прил. 26 к Административному регламенту).

7. Отчет о наличии и использовании быков-производителей, принадлежащих организации-заявителю, за последний календарный год (для организации по искусственному осеменению) (прил. 27 к Административному регламенту).

Для организаций по трансплантации эмбрионов

1. Сведения о квалификации работников организации-заявителя, стаже их работы в племенном животноводстве, заверенные печатью заявителя.

2. Копии дипломов, аттестатов, свидетельств и других документов, подтверждающих образование работников организации-заявителя, заверенные печатью заявителя.

3. Заключение уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого зарегистрирован заявитель, о соответствии заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству.

4. Отчет о работе организации-заявителя в области племенного животноводства за последний календарный год.

Для лабораторий селекционного контроля качества молока, шерсти, иммуногенетической и молекулярно-генетической экспертизы

1. Сведения о квалификации работников организации-заявителя, стаже их работы в племенном животноводстве, заверенные печатью заявителя.

2. Копии дипломов, аттестатов, свидетельств и других документов, подтверждающих образование работников организации-заявителя, заверенные печатью заявителя.

3. Заключение уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого зарегистрирован заявитель, о соответствии заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству.

4. Отчет о работе организации-заявителя в области племенного животноводства за последний календарный год.

**Для центра информационного обеспечения,
регионального информационно-селекционного центра
и селекционного центра (ассоциации) по породам**

1. Сведения о квалификации работников организации-заявителя, стаже их работы в племенном животноводстве, заверенные печатью заявителя.

2. Копии дипломов, аттестатов, свидетельств и других документов, подтверждающих образование работников организации-заявителя, заверенные печатью заявителя.

3. Заключение уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого зарегистрирован заявитель, о соответствии заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству.

4. Отчет заявителя об учете, контроле, оценке уровня продуктивности качества продукции, племенной ценности животных (для центра информационного обеспечения) за последний календарный год.

5. Отчет о деятельности заявителя по научно-методическому, технологическому, сервисному и информационному обеспечению селекционно-племенной работы в животноводстве на территории субъекта Российской Федерации (для регионального информационно-селекционного центра) за последний календарный год.

6. Отчет о деятельности заявителя по научно-методическому, сервисному и информационному обеспечению селекционно-племенной работы с конкретной породой животных на территории Российской Федерации (для селекционных центров (ассоциаций) по породе) за последний календарный год.

7. Отчет о племенной работе в животноводстве (для регионального информационно-селекционного центра) (прил. 28 к Административному регламенту).

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, запросы о предоставлении государственной услуги и

иные необходимые для предоставления государственной услуги документы могут подаваться в форме электронных документов с использованием сетей связи общего пользования, в том числе:

посредством отправки через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

через официальный сайт Минсельхоза России;

посредством отправки электронной почтой по адресу Минсельхоза России.

Формы документов, предусмотренные настоящим Административным регламентом, могут быть получены заявителем в электронном виде посредством федеральной государственной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

17. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет лично, по почте, в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц с указанием следующей информации:

полное наименование юридического лица на русском языке;

состояние юридического лица в регистрирующем органе;

организационно-правовая форма;

адрес (места нахождения);

способ образования юридического лица (создание или реорганизация);

сведения о правопреемстве – для юридических лиц, созданных в результате реорганизации иных юридических лиц, для юридических лиц, в содержащиеся в государственном реестре сведения о которых вносятся изменения в связи с реорганизацией, а также для юридических лиц, прекративших свою деятельность в результате

реорганизации (наименование юридического лица, ОГРН или регистрационный номер (для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 г.);

дата регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведения о прекращении деятельности юридического лица (способ прекращения деятельности юридического лица, дата принятия решения о прекращении деятельности, сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (фамилия, имя, отчество, должность);

сведения о филиалах юридического лица;

идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет юридического лица в налоговом органе;

сведения о видах экономической деятельности;

сведения о регистрации: ОГРН, государственный регистрационный номер записи, дата внесения записи о государственной регистрации при создании, реорганизации, ликвидации юридического лица, прекращении унитарного предприятия, изменений, вносимых в учредительные документы, а также изменении сведений о юридическом лице, содержащихся в государственном реестре, прекращении деятельности присоединенного юридического лица, исключении недействующего юридического лица из государственного реестра, серия и номер документа, подтверждающего факт внесения записи в государственный реестр, наименование регистрирующего органа, регистрационный номер (для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 г.), дата регистрации, наименование органа, зарегистрировавшего юридическое лицо (запрашивается в регистрирующем органе, указанном в запросе о предоставлении государственной услуги).

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении государственных услуг.

18. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении Минсельхоза России, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» *.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме документов, необходимых для предоставления
государственной услуги**

19. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются непредставление или представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги согласно пункту 16 Административного регламента.

* До 1 июля 2012 г. регулирование вопросов обеспечения реализации требований пункта 2 части 1 статьи 7 в отношении документов и информации, используемых в рамках государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, и муниципальных услуг, и в отношении документов и информации, находящихся в распоряжении государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, территориальных государственных внебюджетных фондов либо подведомственных государственным органам субъекта Российской Федерации или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, осуществляется законодательными актами субъектов Российской Федерации (Федеральный закон от 01.07.2011 № 169-ФЗ).

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

20. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не имеется.

21. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

количественные и качественные показатели продуктивности и селекционно-племенной работы, предусмотренные в прил. 3-25 к Административному регламенту, и квалификация работников заявителя не соответствуют требованиям, установленным Правилами в области племенного животноводства «Виды организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства», утвержденными приказом Минсельхоза России от 17 ноября 2011 г. № 431;

заключение уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого зарегистрирован заявитель, не подтверждает соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству, и (или) эпизоотическое благополучие хозяйства заявителя;

заявитель обладает ограниченной правоспособностью и не вправе осуществлять деятельность в области племенного животноводства (для некоммерческих организаций и унитарных предприятий);

заявитель находится в стадии ликвидации или банкротства;

отсутствует информация о состоянии племенного учета;

отсутствуют данные о филиале в полученных документах из других государственных органов и организаций (в случае запроса на получение государственной услуги для филиала заявителя);

отсутствуют данные о правопреемстве заявителя в полученных документах из других государственных органов и организаций (в случае реорганизации заявителя);

в соответствии с пунктом 19 Административного регламента принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

22. Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведений о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, не имеется.

23. Организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, не имеется.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

24. Предоставление государственной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины и иной платы.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

25. Необходимость предоставления государственных услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствует.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

26. Срок ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги не должен превышать 15 мин.

27. Срок ожидания заявителя в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 мин.

**Срок и порядок регистрации запроса заявителя
о предоставлении государственной услуги, в том числе
в электронной форме**

28. Запрос заявителя о предоставлении государственной услуги регистрируется Департаментом животноводства и племенного дела Минсельхоза России в течение трех дней с момента его поступления в Минсельхоз России.

При регистрации запроса о предоставлении государственной услуги ему присваивается входящий номер.

**Требования к помещениям, в которых
предоставляется государственная услуга, к месту ожидания
и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной,
текстовой и мультимедийной информации о порядке
предоставления таких услуг**

29. Предоставление государственной услуги осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении Департамента животноводства и племенного дела Минсельхоза России. Помещение для приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям заявителей (в том числе для лиц с ограниченными возможностями) и оптимальным условиям работы государственных служащих с заявителями.

30. Для заявителей должно быть обеспечено удобство с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта до помещения, в котором предоставляется государственная услуга (не более 10 мин пешком).

31. На территории, прилегающей к месторасположению Минсельхоза России, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

32. Вход в помещение Минсельхоза России должен обеспечивать свободный доступ заявителей, быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами, а также пандусами для передвижения кресел-колясок.

33. На здании рядом с входом должна быть размещена информационная табличка (вывеска), содержащая следующую информацию:

- наименование Минсельхоза России;
- место нахождения и юридический адрес;
- номера телефонов для справок.

Фасад здания должен быть оборудован осветительными приборами, позволяющими посетителям ознакомиться с информационными табличками.

34. Места ожидания и приема заявителей в части объемно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

35. Помещение для приема заявителей оборудуется противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

36. Места ожидания и приема заявителей оборудуются информационными стендами, на которых размещается следующая информация:

- извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих отношения по предоставлению государственной услуги;

- текст Административного регламента;

- место нахождения, график (режим) работы, номера телефонов, адреса электронной почты Минсельхоза России, по которым заявители или их представители могут получить необходимую информацию;

- порядок информирования о ходе предоставления государственной услуги;

- порядок получения консультаций;

- списки контактных телефонов подразделений Минсельхоза России, осуществляющих административные процедуры;

перечни документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

образцы оформления документов, необходимых для исполнения государственной услуги;

таблица сроков предоставления государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных административных процедур, в том числе времени нахождения в очереди (ожидания), времени приема документов и т.д.;

основания отказа в предоставлении государственной услуги;

порядок и сроки обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих государственную услугу.

37. В местах ожидания и приема устанавливаются стулья для заявителей, выделяется место для оформления документов, предусматривающее столы (стойки) с бланками заявлений (запросов) и канцелярскими принадлежностями.

38. Для заявителя, находящегося на приеме, должно быть предусмотрено место для раскладки документов.

38.1. Для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечиваются условия доступности государственной услуги:

условия для беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется государственная услуга, а также для беспрепятственного пользования средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах, в которых предоставляется государственная услуга;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предос-

тавляется государственная услуга, и к государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга, собаки-проводники при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание должностными лицами Минсельхоза России инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

39. Основными показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются количество жалоб от заявителей о нарушениях, установленных Административным регламентом сроков предоставления государственной услуги, а также количество заявлений в суд по обжалованию действий и решений Минсельхоза России, принимаемых при предоставлении государственной услуги.

39.1. Качество предоставления государственной услуги определяется как отношение количества поступивших заявлений об ис-

правлении технических ошибок к общему количеству заявлений о предоставлении государственной услуги за отчетный год.

39.2. Доступность государственной услуги в электронном виде определяется как отношение количества рассмотренных запросов о предоставлении государственной услуги, представленных с использованием сетей связи общего пользования в форме электронных документов, к общему количеству заявлений, рассмотренных за отчетный период.

39.3. Соблюдение сроков предоставления государственной услуги определяется:

как отношение количества заявлений о предоставлении государственной услуги, исполненных с нарушением сроков, к общему количеству рассмотренных заявлений за отчетный период;

как отношение количества заявлений о предоставлении государственной услуги, представленных с использованием сетей связи общего пользования в форме электронных документов и исполненных с нарушением сроков, к общему количеству рассмотренных заявлений, представленных с использованием сетей связи общего пользования в форме электронных документов, за отчетный период.

39.4. Жалобы граждан по вопросам предоставления государственной услуги.

Определяется как количество обоснованных жалоб граждан на качество и доступность государственной услуги, поступивших в Минсельхоз России, к общему количеству осуществленных действий за отчетный год.

39.5. Обжалование в судебном порядке действий по предоставлению государственной услуги.

Определяется как отношение количества удовлетворенных судами требований (исков, заявлений) об обжаловании действий Минсельхоза России к общему количеству осуществленных действий за отчетный период.

39.6. Удовлетворенность граждан качеством и доступностью государственной услуги определяется путем присвоения рейтинга в рамках общественного мониторинга.

39.7. Полнота, актуальность и доступность информации о порядке предоставления государственной услуги определяется путем присвоения рейтинга в рамках общественного мониторинга.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

40. В любое время с момента предоставления запроса о предоставлении государственной услуги заявитель имеет право на получение сведений о ходе исполнения государственной услуги по телефону, электронной почте, в сети Интернет или на личном приеме.

В многофункциональных центрах предоставление государственной услуги не осуществляется.

41. При информировании заявителя по устному обращению и телефону предоставляется информация по следующим вопросам:

- о нормативных правовых актах, на основании которых предоставляется государственная услуга;

- о входящем номере зарегистрированного запроса о предоставлении государственной услуги;

- о ходе предоставления государственной услуги.

Время разговора не должно превышать 10 мин.

Если специалист, принявший звонок, не может самостоятельно ответить на поставленные вопросы, то телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) другому должностному лицу Министерства или же обратившемуся заявителю должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Информирование по иным вопросам осуществляется на основании письменного обращения.

По письменным обращениям и обращениям, направленным по электронной почте, заявитель информируется устно по телефону или письменно посредством почты (электронной почты) в адрес

заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента регистрации в Министерстве письменного обращения.

42. Заявителю в целях получения государственной услуги посредством использования официального сайта Минсельхоза России и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» обеспечивается возможность:

- представления документов в электронном виде;
- осуществления копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги в электронном виде;
- получения заявителем сведений о ходе предоставления государственной услуги;
- получения электронного сообщения Минсельхоза России в случае обращения за предоставлением государственной услуги в форме электронного документа, подтверждающего прием заявления к рассмотрению.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

43. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) проверка комплектности в соответствии с пунктом 16 Административного регламента запроса о предоставлении государственной услуги и документов;
- 2) регистрация запроса о предоставлении государственной услуги, поступившего от заявителя;
- 3) направление запроса в государственные органы и организации о предоставлении документов и информации, находящихся в их распоряжении, в соответствии с пунктом 17 Административного регламента, необходимых для оказания государственной услуги;
- 4) принятие решения о соответствии заявителя требованиям, установленным Правилами в области племенного животноводства

«Виды организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства», утвержденными приказом Минсельхоза России от 17 ноября 2011 г. № 431, или о несоответствии таким требованиям;

5) подготовка и издание приказа об определении видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства и уведомление заявителя об отнесении его к определенному виду организации по племенному животноводству;

6) уведомление заявителя об отказе в предоставлении государственной услуги;

7) размещение приказа Минсельхоза России об определении видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства на сайте Минсельхоза России.

43.1. Проверка комплектности в соответствии с пунктом 16 Административного регламента запроса о предоставлении государственной услуги и документов

43.1.1. Основанием для начала административной процедуры является предоставление заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и документов, указанных в пункте 16 Административного регламента.

При разведении заявителем животных разных видов и пород запрос о предоставлении государственной услуги и документы, указанные в пункте 16 Административного регламента, представляются отдельно по каждому виду и породе разводимых животных.

43.1.2. При поступлении запроса о предоставлении государственной услуги, в том числе при поступлении в электронной форме, Департамент животноводства и племенного дела Минсельхоза России (далее – ответственный Департамент) в течение одного дня проверяет в соответствии с пунктом 16 Административного регламента комплектность представленных документов.

43.1.3. Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист Департамента животноводства и племенного дела Минсельхоза России (далее – ответственный исполнитель).

43.1.4. Критериями принятий решений является представление, непредставление или представление неполного комплекта доку-

ментов, необходимых для рассмотрения заявления согласно пункту 16 Административного регламента.

43.1.5. В случае несоответствия запроса комплектности, предусмотренной пунктом 16 Административного регламента, заявитель уведомляется об отказе в приеме документов и в предоставлении государственной услуги с объяснением причин отказа в приеме документов и возможностей устранения недостатков в устной или письменной форме.

В случае уведомления об отказе в приеме документов в письменной форме ответственный исполнитель оформляет уведомление на бланке ответственного Департамента и подписывает его директором или заместителем директора ответственного Департамента.

Уведомление об отказе в приеме документов подлежит регистрации в системе делопроизводства ответственного Департамента в течение одного дня с момента подписания.

Уведомление об отказе в приеме документов направляется заявителю по почте не позднее трех дней со дня его регистрации.

43.1.6. При соответствии представленного запроса перечню документов, указанных в пункте 16 Административного регламента, поступивший запрос о предоставлении государственной услуги регистрируется в Департаменте животноводства и племенного дела ответственным за делопроизводство должностным лицом.

43.2. Регистрация запроса о предоставлении государственной услуги, поступившего от заявителя

43.2.1. Основанием для начала административной процедуры является соответствие представленного заявителем запроса перечню документов, указанных в пункте 16 Административного регламента.

43.2.2. Регистрация поступившего запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется ответственным за делопроизводство должностным лицом ответственного Департамента в срок, установленный пунктом 28 Административного регламента. При регистрации запроса о предоставлении государственной услуги ему присваивается входящий номер.

После приема и регистрации документов, необходимых для предоставления государственной услуги, документы не позднее

следующего рабочего дня направляются в отдел ответственного Департамента.

При поступлении в отдел ответственного Департамента запроса о предоставлении государственной услуги ответственный исполнитель формирует дело, в котором подшиваются все документы, связанные с предоставлением государственной услуги. Дело хранится в течение пяти лет в ответственном Департаменте.

43.3. Направление запросов в государственные органы и организации о предоставлении документов и информации, находящихся в их распоряжении, согласно пункту 17 Административного регламента, необходимой для оказания государственной услуги

Основанием для начала административной процедуры является поступление в отдел ответственного Департамента зарегистрированного запроса о предоставлении государственной услуги.

Ответственный исполнитель в течение трех дней после поступления зарегистрированного запроса о предоставлении государственной услуги и документов, указанных в пункте 16 Административного регламента, направляет запросы в государственные органы и организации о предоставлении документов и информации, находящихся в их распоряжении, согласно пункту 17 Административного регламента, необходимых для оказания государственной услуги.

В случае если заявитель самостоятельно представил документы и информацию, согласно пункту 17 Административного регламента, ответственный исполнитель не направляет запросы в государственные органы и организации о предоставлении указанных документов и информации, находящихся в их распоряжении.

При поступлении ответов из государственных органов и организаций ответственный исполнитель принимает решение о передаче запроса о предоставлении государственной услуги, а также документов и информации, указанных в пунктах 16, 17 Административного регламента, в комиссию по рассмотрению материалов, представленных заявителями для определения видов организаций по племенному животноводству (далее – Комиссия).

43.4. Принятие решения о соответствии заявителя требованиям, установленным Правилами в области племенного животноводства «Виды организаций, осуществляющих деятельность в области пле-

менного животноводства», утвержденными приказом Минсельхоза России от 17 ноября 2011 г. № 431, или о несоответствии таким требованиям.

По итогам рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги, а также документов и информации, указанных в пунктах 16, 17 Административного регламента, в течение 14 дней комиссией принимается решение о соответствии заявителя требованиям, установленным Правилами в области племенного животноводства «Виды организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства», утвержденными приказом Минсельхоза России от 17 ноября 2011 г. № 431, или о несоответствии таким требованиям.

Ответственным за выполнение административной процедуры является председатель Комиссии, который является директором или заместителем директора ответственного Департамента.

При разведении заявителем животных разных видов и пород решение принимается по каждому виду и породе отдельно.

Лица, входящие в состав Комиссии, в индивидуальном порядке рассматривают документы, представленные ответственным исполнителем, и оформляют письменные заключения о соответствии заявителей определенному виду организаций по племенному животноводству.

При равенстве письменных заключений о соответствии и несоответствии заявителей требованиям Правил в области племенного животноводства «Виды организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства», утвержденных приказом Минсельхоза России от 17 ноября 2011 г. № 431, председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

Решения Комиссии оформляются заключениями Комиссии, которые подписывает председатель Комиссии.

Заседание Комиссии проводится по решению председателя Комиссии.

На заседании Комиссии решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии (при равенстве голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса), и оформляются протоколами, которые подписывает председатель Комиссии.

Лица, входящие в состав Комиссии, не согласные с решением Комиссии, вправе письменно изложить свое особое мнение. Особое мнение лица, входящего в состав Комиссии, приобщается к протоколу Комиссии.

Протоколы заседания Комиссии и иная информация о деятельности Комиссии доводятся до сведения членов Комиссии и других заинтересованных лиц путем рассылки секретарем Комиссии соответствующих документов.

Ответственный Департамент может привлекать к рассмотрению вопросов о предоставлении государственной услуги научно-исследовательские учреждения в случаях, когда ответственный исполнитель имеет обоснованные сомнения в достоверности представленных заявителем сведений.

43.5. Подготовка и издание приказа об определении видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства, и уведомление заявителя об отнесении его к определенному виду организации по племенному животноводству

Основанием для начала административной процедуры является решение директора или заместителя директора ответственного Департамента о соответствии заявителя требованиям, установленным Правилами в области племенного животноводства «Виды организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства», утвержденными приказом Минсельхоза России от 17 ноября 2011 г. № 431, и об отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 21 Административного регламента.

Ответственный исполнитель готовит проект приказа Минсельхоза России об определении видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства, в установленном порядке.

Срок подготовки приказа об определении видов организаций по племенному животноводству не должен превышать 12 дней со дня принятия решения о соответствии заявителя установленным требованиям.

Приказ Минсельхоза России об определении видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного живот-

новодства, подписывается Министром сельского хозяйства Российской Федерации или лицом, его замещающим.

В течение пяти дней ответственный исполнитель готовит проект уведомления об отнесении заявителя к определенному виду организации по племенному животноводству.

Уведомление об отнесении заявителя к определенному виду организации по племенному животноводству оформляется на бланке ответственного Департамента и подписывается директором или заместителем директора ответственного Департамента.

Уведомление об отнесении заявителя к определенному виду организации по племенному животноводству подлежит регистрации в системе делопроизводства ответственного Департамента в течение одного дня с момента подписания.

Уведомление об отнесении заявителя к определенному виду организации по племенному животноводству направляется по почте заявителю не позднее трех дней со дня его регистрации.

43.6. Уведомление заявителя об отказе в предоставлении государственной услуги

Основанием для начала административной процедуры является решение директора или заместителя директора ответственного Департамента о несоответствии заявителя требованиям, установленным Правилами в области племенного животноводства «Виды организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства», утвержденными приказом Минсельхоза России от 17 ноября 2011 г. № 431, и (или) о наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 21 Административного регламента.

В течение 12 дней ответственный исполнитель готовит проект уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин.

Уведомление об отказе оформляется на бланке ответственного Департамента и подписывается директором или заместителем директора ответственного Департамента.

Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги подлежит регистрации в системе делопроизводства ответственного Департамента в течение одного дня с момента подписания.

Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю по почте не позднее трех дней со дня его регистрации.

43.7. Размещение приказа Минсельхоза России об определении видов организаций по племенному животноводству на сайте Минсельхоза России

Основанием для начала административной процедуры является подписание приказа Минсельхоза России об определении видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства.

Приказ Минсельхоза России об определении видов организаций по племенному животноводству размещается ответственным исполнителем на сайте Минсельхоза России в течение трех дней с момента подписания.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятию ими решений

44. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий и сроков исполнения административных процедур по предоставлению государственной услуги осуществляется постоянно государственными служащими, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав административных процедур, а также путем проведения Министром сельского хозяйства Российской Федерации, его заместителем, директором ответственного Департамента проверок исполнения государственными служащими положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

45. Для текущего контроля используются сведения, имеющиеся в электронной базе данных, служебная корреспонденция, устная и

письменная информация государственных служащих, осуществляющих выполнение административных действий, входящих в состав административных процедур, книги учета соответствующих документов.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

46. Контроль полноты и качества предоставления государственных услуг включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращение заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) государственных служащих Минсельхоза России.

47. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы Минсельхоза России) и внеплановыми. Проверка может проводиться по конкретному обращению заявителя.

В зависимости от состава рассматриваемых вопросов могут проводиться комплексные и тематические проверки.

Для проведения проверки полноты и качества предоставления государственных услуг может быть сформирована комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие Минсельхоза России и должностные лица, иные работники подведомственных Минсельхозу России организаций.

Результаты проверки оформляются в акте, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Ответственность должностных лиц федерального органа исполнительной власти за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

48. Ответственность государственных гражданских служащих за выполнение административных действий, входящих в состав адми-

нистративных процедур, закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

49. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

50. Контроль за рассмотрением своих запросов (заявлений) могут осуществлять заявители на основании полученной в Минсельхозе России информации.

Граждане, их объединения и организации вправе получать информацию о порядке предоставления государственной услуги, а также направлять замечания и предложения по улучшению качества предоставления государственных услуг.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

51. Заявители имеют право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Минсельхоза России, а также его должностных лиц при предоставлении государственной услуги.

52. Предметом жалобы является нарушение прав и законных интересов заинтересованных лиц, противоправные решения, действия (бездействие) должностных лиц, нарушение положений Административного регламента.

53. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги;

в) требование предоставления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

е) требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

ж) отказ Минсельхоза России, его должностных лиц, предоставляющих государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

54. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Минсельхоза России, его должностных лиц;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Минсельхоза России, его должностных лиц. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

55. Жалоба на решения и действия (бездействие) должностных лиц ответственного Департамента направляется уполномоченному

заместителю Министра сельского хозяйства Российской Федерации.

56. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Минсельхозом России в месте предоставления государственной услуги.

Время приема жалоб совпадает со временем предоставления государственной услуги.

Жалоба может быть направлена также по почте.

57. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

58. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представляется:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом;

либо копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

59. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта Минсельхоза России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

б) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

60. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 58 Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

61. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).

При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим государственную услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Минсельхозе России.

62. Жалоба рассматривается Минсельхозом России по государственной услуге, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица либо федеральных государственных служащих.

63. В случае если жалоба подана заявителем в орган (должностному лицу), в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с пунктом 51 Административного регламента, в течение трех рабочих дней со дня регистрации Минсельхоз России направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

64. В Минсельхозе России определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

а) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями Административного регламента;

б) направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в соответствии с пунктом 63 Административного регламента.

65. Минсельхоз России обеспечивает:

- а) оснащение мест приема жалоб;
- б) информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на официальных сайтах, на Едином портале;
- в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Минсельхоза России, его должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

66. Жалоба, поступившая в Минсельхоз России, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа Минсельхоза России, его должностных лиц в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

67. Оснований для приостановления жалобы законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

68. По результатам рассмотрения жалобы Минсельхоз России принимает одно из следующих решений:

- а) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Минсельхозом России опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;
- б) отказывает в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы Минсельхоз России принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения.

69. Минсельхоз России отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840, в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

70. Минсельхоз России вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

71. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 1; 2011, № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 52, ст. 6995; 2015, № 29, ст. 4376), или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

72. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 68 Административного регламента, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае, если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 59 Административного регламента,

ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

73. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок представления результата государственной услуги;

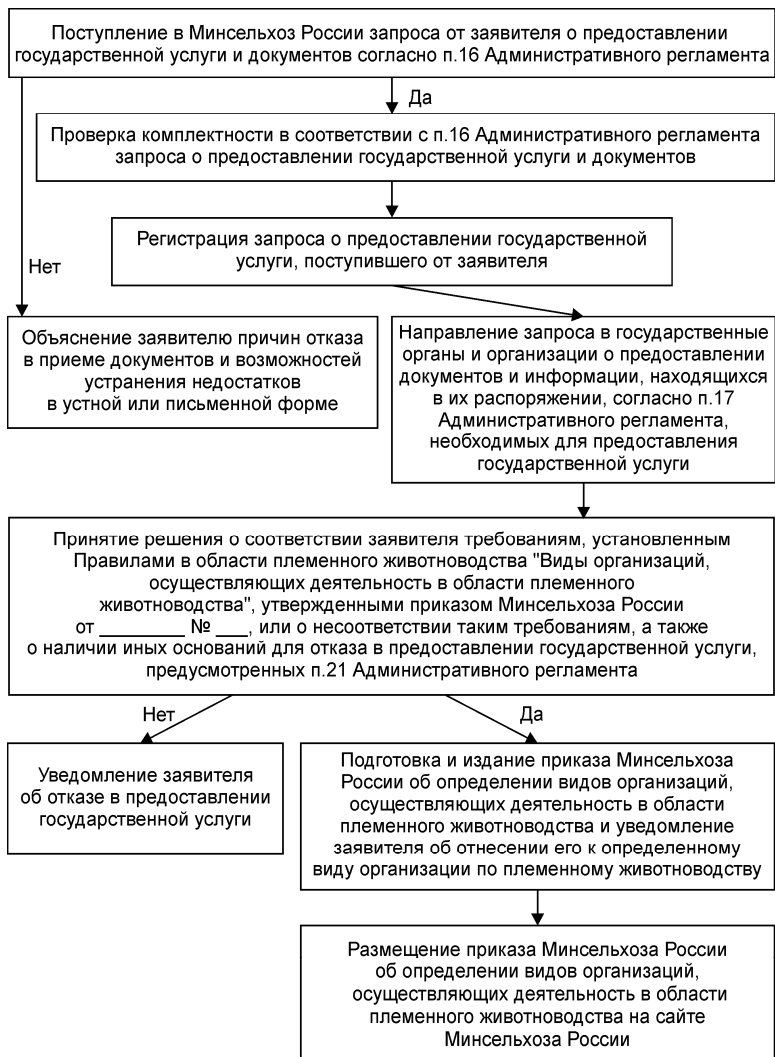
ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

74. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Минсельхоза России.

75. Решение Минсельхоза России, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в суде, арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

76. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для рассмотрения и обжалования жалобы.

**Блок-схема
предоставления государственной услуги**



НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Юридический адрес: _____ e-mail:

_____,
тел. (____)_____, факс (____)_____,
ИНН/КПП _____/_____.

Регистрационное дело находится в регистрирующем органе
_____.*

Минсельхоз России

Запрос

Прошу рассмотреть документы

_____,
с целью определения вида организации, осуществляющей дея-
тельность в области племенного животноводства
(_____)**.
(вид организации по племенному животноводству)

Руководитель
организации

подпись

ФИО

МП

* Указываются наименование и местонахождение органа исполнительной власти, в котором зарегистрирован заявитель.

** Для организаций, осуществляющих разведение животных, указываются вид, порода (тип) животных.

Карточка племенного хозяйства

(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в племенных заводах,
племенных репродукторах, генофондных хозяйствах
по разведению крупного рогатого скота молочных пород)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье крупного рогатого скота – всего на начало года					
В том числе:					
быки-производители					
Из них:					
чистопородные					
классов элита-рекорд, элита					
коровы					
Из них:					
чистопородные					
классов элита-рекорд, элита					
первого класса					
Записано животных в ГКПЖ, голо- вы					

1	2	3	4	5	6
Средний удой молока от одной коровы, кг:					
по производственному отчету					
по бонитировке					
Содержание жира в молоке, %:					
по производственному отчету					
по бонитировке					
Содержание белка в молоке, %:					
по производственному отчету					
по бонитировке					
Производство молочного жира от одной коровы (по бонитировке), кг					
Растелилось нетелей, головы					
Введено в стадо первотелок:					
головы					
%					
Получено живых телят, всего, головы					
В том числе от коров					
Выбыло коров за год:					
головы					
%					
Выход живых телят от 100 коров, головы					
Продолжительность производственного использования коров (средний возраст выбытия), отелы					
Удой коров за 305 дней первой лактации:					
всего, кг					
содержание жира, %					
содержание белка, %					
Средняя скорость молокоотдачи, кг/мин					
Живая масса первотелок, кг					

1	2	3	4	5	6
Удой коров за 305 дней третьей лактации и старше:					
всего, кг					
содержание жира в молоке, %					
содержание белка в молоке, %					
Живая масса коров третьей лактации и старше, кг					
Быкопроизводящая группа коров, всего, головы					
В том числе с подтверждением происхождения генетической экспертизой					
Средний удой коров быкопроизводящей группы:					
всего, кг					
содержание жира в молоке, %					
содержание белка в молоке, %					
Живая масса телок при первом осеменении, кг					
Возраст телок при первом осеменении, месяцы					
Среднесуточный прирост живой массы быков в возрасте от 0 - 12 месяцев, г					
Среднесуточный прирост живой массы телок в возрасте от 0-18 месяцев, г					
Случено и осеменено коров и телок всего, головы					
В том числе осеменено искусственно – всего, головы					
из них: коров					
телок					
В том числе улучшателями – всего головы					
коров					
телок					

1	2	3	4	5	6
Количество коров с удоем 8000 кг (7000, 6000)* и выше, головы					
Продано племенного молодняка всего – головы					
В том числе: быков					
телок					
Из них класса элита-рекорд, элита:					
быков					
телок					
Куплено племенного материала (продукции):**					
быков, головы					
телок (нетелей), головы					
спермы, дозы					
эмбрионов, шт.					
Основные заводские линии:					
система ведения племенного учета ручная или автоматизированная, разработчик программного средства					
наличие плана селекционно-племенной работы, его разработчик					
Себестоимость 1 ц молока, руб.					
Себестоимость 1 ц привеса, руб.					
Годовой расход кормов на одну условную голову					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
В том числе:					
от реализации молока					
от реализации племенного молодняка					
Рентабельность молочного скотоводства, %					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

* В соответствии с требованиями в зависимости от разводимой породы.

** Племенной материал (продукция), закупленный по импорту, подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

Карточка племенного хозяйства
(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в племенных организациях
по разведению крупного рогатого скота мясных пород)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Коровы					
Поголовье на начало года – всего					
Из них:					
чистопородные:					
головы					
%					
IV поколения:					
головы					
%					
Средняя живая масса коров стада, кг					
В том числе:					
по первому отелу					
по второму отелу					
по третьему отелу					
Распределение коров по комплексному бонитировочному классу – всего, головы					

1	2	3	4	5	6
В том числе:					
классов элита-рекорд и элита, %					
первого класса, головы					
второго класса, головы					
Молочность коров (живая масса телят в возрасте 205 дней), кг					
Получено телят от 100 коров, головы					
Ввод нетелей в стадо, %					
Записано коров в ГКПЖ, головы					
Быки-производители					
Поголовье на начало года – всего					
В том числе чистопородные:					
головы					
%					
Распределение по комплексному бонитировочному классу – всего, головы					
В том числе:					
элита-рекорд:					
головы					
%					
элита:					
головы					
%					
Записано быков-производителей в ГКПЖ, головы					
Оценено по качеству потомства, всего, головы					
Из них:					
улучшатели					
нейтральные					
ухудшатели					
Оценено по собственной продуктивности – всего, головы					
В том числе с индексом 100 и более					

1	2	3	4	5	6
Среднесуточный прирост живой массы за период испытания, г					
Использование производителей – всего, головы					
В том числе:					
при искусственном осеменении					
при ручной случке					
Осеменено маток – всего, головы					
В том числе быками-улучшателями с индексом 100 и более					
Получено приплода – всего, головы					
В том числе:					
от коров, головы					
от быков-улучшателей с индексом 100 и более					
Нагрузка на одного производителя маток, головы:					
при искусственном осеменении					
при ручной случке					
Средний срок использования быка-производителя, месяцы					
Развитие молодняка					
Средняя живая масса бычков в возрасте 205 дней, кг					
Из них классов элита-рекорд и элита, %					
Средняя живая масса бычков в возрасте 12 месяцев, кг					
Из них классов элита-рекорд и элита, %					
Средняя живая масса бычков в возрасте 15 месяцев, кг					
Из них классов элита-рекорд и элита, %					

1	2	3	4	5	6
Средняя живая масса телок в возрасте 205 дней, кг					
Из них классов элита-рекорд и элита, %					
Средняя живая масса телок в возрасте 12 месяцев, кг					
Из них классов элита-рекорд и элита, %					
Средняя живая масса телок в возрасте 15 месяцев, кг					
Из них классов элита рекорд и элита, %					
Живая масса телок при первом осеменении (случке), кг					
Реализовано племенного молодняка, головы:					
бычки					
В том числе:					
классов элита-рекорд и элита					
первого класса					
телки:					
В том числе:					
классов элита-рекорд и элита					
первого класса					
Приобретено племенной продукции:					
племенной молодняк, головы*					
сперма быков-производителей, дозы					
В том числе от улучшателей					
Система ведения племенного учета ручная или автоматизированная, разработчик программного средства					
Наличие плана селекционно-племенной работы, разработчик					

Продолжение прил. 4

1	2	3	4	5	6
Проведение генетической экспертизы					
В том числе быки-производители, головы					
Основные заводские линии, головы					
Себестоимость 1 ц привеса, руб.					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
Рентабельность мясного скотоводства, %					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

* Племенной материал (продукция), закупленный по импорту, подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

Карточка племенного хозяйства

(количественные и качественные показатели продуктивности
свиней и селекционно-племенной работы в племенных заводах,
племенных репродукторах и генофондных хозяйствах
по разведению свиней различных пород)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье свиней, всего					
В том числе хряков - произ- водителей					
Из них:					
чистопородные					
класса элита					
В том числе оцененных мето- дом контрольного выращи- вания					
Свиноматки основные – все- го, головы					
Из них класса элита					
Живая масса, кг:					
хряки-производители					
матки основные					
Хрячки ремонтные, головы					
Из них класса элита, %					
Свинки ремонтные, головы					
Из них класса элита, %					

1	2	3	4	5	6
Продуктивность основных свиноматок:					
многоплодие, головы					
поголовье поросят в гнезде в возрасте 30 дней					
масса гнезда в 30 дней, кг					
Ввод первоопоросов в основное стадо, %					
Проверка животных за год по собственной продуктивности, головы:					
хрячки					
свинки					
Получено опоросов за год, всего					
В том числе на основную свиноматку					
Получено приплода, всего, головы					
В том числе от основных свиноматок					
Получено поросят за один опорос, головы					
В том числе:					
от основной свиноматки					
от проверяемой свиноматки					
Выход поросят, полученных от основной свиноматки в год, головы					
Возраст достижения молодняком живой массы 100 кг, дни					
Среднесуточный прирост живой массы свиней на выращивании, г					

1	2	3	4	5	6
Искусственно осеменено свиноматок, головы, %					
Реализация племенной продукции:					
животные, всего, головы					
Из них класса элита, %					
В том числе:					
хрячки, всего, головы					
Из них класса элита, %					
свинки, всего, головы					
Из них класса элита, %					
сперма, дозы					
Покупка племенной продукции:					
животные – всего, головы *					
В том числе:					
хрячки					
свинки					
сперма, дозы					
Проведена генетическая экспертиза на достоверность происхождения и наличие генетических аномалий, головы:					
хрячки					
свинки					
Система ведения племенного учета (ручная, автоматическая) (указать разработчика программы)					
Разработчик плана селекционно-племенной работы					
Затраты кормов на 1 кг прироста молодняка, корм. ед.					
Себестоимость 1 ц привеса свиней, руб.					

Продолжение прил. 5

1	2	3	4	5	6
Расход кормов на 1 ц привеса, корм. ед.					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
Рентабельность свиноводства, %					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

* Племенной материал (продукция), закупленный по импорту подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

Карточка племенного хозяйства

(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в племенных организациях
по разведению овец и коз (кроме овец каракульской породы
и коз молочных пород)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельскохозяйственных угодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье овец (коз) на конец года – всего					
В том числе баранов (козлов)-производителей					
Из них:					
чистопородные					
класса элита					
Поголовье маток и ярок (козочек) старше одного года					
В том числе:					
чистопородные					
класса элита					
первого класса					
Из них маток и ярок (козочек):					
селекционного ядра					
селекционной группы					

1	2	3	4	5	6
Записано племенных животных в ГКПЖ, головы					
Живая масса одного животного, кг:					
барана (козла)-производителя					
ремонтного баранчика (козлика)					
матки					
ярки (козочки)					
В том числе:					
животные селекционного ядра, кг:					
матки					
ярки (козочки)					
животные селекционной группы, кг:					
матки					
ярки (козочки)					
Выход ягнят (козлят) от 100 маток, головы					
Сохранность молодняка к отбивке, %					
Живая масса ягнят к отбивке, кг:					
баранчики (козлики)					
ярочки (козочки)					
Настриг шерсти (начес пуха) с одного животного в чистом волокне, кг:					
бараны (козлы)-производители					
ремонтные баранчики (козлы)					
матки					
В том числе животные:					
селекционного ядра:					
матки					
ярки (козочки)					
селекционной группы:					
матки					

1	2	3	4	5	6
ярки (козочки)					
Проверено баранов (козлов)- производителей по качеству потомства – всего, головы					
Из них выявлено улучшателей, головы					
Осеменено маток баранами (козлами)- улучшателями, го- ловы					
Реализовано племенных жи- вотных – всего, головы					
В том числе:					
баранчики (козлики)					
Из них класса элита					
ярки					
Из них:					
класса элита					
первого класса					
Покупка племенных животных, головы [*]					
В том числе:					
бараны (козлы)					
матки для селекционного яд- ра					
Система ведения племенного учета ручная или автоматизи- рованная, разработчик про- граммного средства					
Разработчик плана селекцион- но-племенной работы					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
Рентабельность овцеводства, %					
Ветеринарно-санитарное со- стояние хозяйства					

* Племенной материал (продукция), закупленный по импорту, подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

Карточка племенного хозяйства

(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в племенных организациях
по разведению овец каракульской породы)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельскохозяйственных угодий, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье овец на начало года – всего					
В том числе баранов-производителей					
Из них:					
чистопородные					
класса элита					
улучшатели					
Поголовье маток и ярок старше одного года					
В том числе:					
чистопородные					
класса элита					
первого класса					

1	2	3	4	5	6
Из них маток и ярок:					
селекционного ядра					
селекционной группы					
Поголовье маток и ярок старше одного года окраски, соответствующей специализации хозяйства:					
головы					
%					
Получено ягнят от 100 маток, имевшихся на начало года, головы					
Получено приплода – всего, головы					
Живая масса одного животного, кг:					
бараны-производители					
матки					
ярки					
В том числе:					
животные селекционного ядра, кг:					
матки					
ярки					
животные селекционной группы, кг:					
матки					
ярки					
ремонтные баранчики					
Выход ягнят от 100 маток, головы					
Оставлено баранчиков для выращивания на племя:					
головы					
%					
В том числе класса элита:					

1	2	3	4	5	6
головы					
%					
Живая масса ягнят к отбивке, кг:					
баранчики					
ярочки					
Оставлено баранчиков для выращивания на мясо:					
головы					
%					
Оставлено ярочек для выращивания на племя:					
головы					
%					
В том числе класса элита:					
головы					
%					
Забито ягнят на каракуль:					
головы					
%					
Проверено баранов по качеству потомства – всего, голов					
Из них выявлено улучшателей, головы					
Осеменено маток баранами-улучшателями, головы					
Реализовано племенных животных – всего, головы					
В том числе баранчики					
Из них:					
класса элита					
ярки					

1	2	3	4	5	6
Из них:					
класса элита					
первого класса					
Покупка племенных животных, головы*					
Генетическая экспертиза достоверности происхождения, головы					
В том числе бараны					
Заготовлено каракуля, всего, шт.					
В том числе первых сортов:					
штуки					
%					
Выход первых сортов каракуля цвета, соответствующего специализации хозяйства:					
штуки					
%					
Выход шкур каракуля крупного и среднего размеров:					
штуки					
%					
Разработчик плана селекционно-племенной работы					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
Рентабельность овцеводства, %					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

* Племенной материал (продукция), закупленный по импорту, подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

Карточка племенного хозяйства
(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в племенных организациях
по разведению лошадей)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье лошадей – всего					
В том числе:					
жеребцы-производители					
кобылы					
Поголовье чистопородных лошадей – всего					
В том числе:					
жеребцы-производители					
кобылы					
Поголовье элитных лошадей					
В том числе:					
жеребцы-производители					

1	2	3	4	5	6
кобылы					
ремонтный молодняк					
Записано в ГКПЖ, головы:					
всего					
жеребцы-производители					
кобылы					
Оценено жеребцов-производителей по качеству потомства, головы					
Паспортизировано лошадей, головы					
В том числе:					
жеребчики					
кобылки					
Деловой выход жеребят от 100 кобыл, %					
Продано племенного молодняка:					
всего, головы					
В том числе:					
жеребцы					
кобылы					
Из них:					
класса элита, %					
первого класса, %					
на экспорт, головы					
Покупка племенных животных, головы*					

1	2	3	4	5	6
Стоимость одной реализованной лошади, в том числе на экспорт, руб.					
Затраты на содержание и выращивание молодняка всех возрастов в расчете на одну голову, руб.					
Генетическая экспертиза достоверности происхождения – всего, головы					
В том числе:					
жеребцы					
кобылы					
Наличие плана селекционно-племенной работы, его разработчик					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
Рентабельность коневодства, %					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

* Племенной материал (продукция), закупленный по импорту, подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

Карточка племенного хозяйства
(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в племенных организациях
по испытанию лошадей (ипподром)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Наличие специальной дорожки и (или) полей для испытаний племенных лошадей – всего					
Соответствие требованиям и нормам стандарта, предъявляемым к дорожкам, %					
Испытано лошадей – всего, головы					
В том числе:					
рысистых пород					
верховых пород					
тяжеловозных					
В том числе принадлежащих конным племенным заводам – всего					
Из них:					
рысистых пород					
верховых пород					
Проведено испытаний – всего, дни					

Продолжение прил. 9

1	2	3	4	5	6
В том числе:					
рысистых пород					
верховых пород					
тяжеловозных					
Количество выступлений лошадей – всего, головы					
В том числе:					
рысистых пород					
верховых пород					
тяжеловозных					
Результаты испытаний рысистых, верховых и тяжелоупряжных лошадей (справка по итогам с указанием призов)					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
Рентабельность коневодства, %					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

Карточка племенного хозяйства
(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в племенных организациях
по испытанию лошадей (заводская конюшня)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье жеребцов-производителей – всего					
Из них:					
чистопородные					
В том числе:					
с подтверждением достоверности происхождения генетической экспертизой					
улучшатели					
классов элита и элита-рекорд					
Количество жеребцов-производителей, записанных в ГКПЖ, головы					
Случено или искусственно осеменено маток жеребцами заводской конюшни, головы					

1	2	3	4	5	6
Поголовье кобыл в собственности граждан и юридических лиц в зоне деятельности заводской конюшни					
Ожеребилось кобыл за год – всего					
Получено жеребят в зоне деятельности заводской конюшни, головы					
В том числе от 100 кобыл					
Реализовано племенной продукции: жеребцы, головы сперма, дозы					
Приобретено племенной продукции:*					
жеребцы, головы					
сперма, дозы					
Затраты на содержание одной головы, руб.					
Проведена генетическая экспертиза – всего, головы					
В том числе:					
жеребцы					
кобылы					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
Рентабельность коневодства, %					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

* Племенной материал (продукция), закупленный по импорту, подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

Карточка племенного хозяйства

(количественные и качественные показатели продуктивности и селекционно-племенной работы в племенных организациях по разведению сельскохозяйственной птицы различных пород)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода (кросс))

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельскохозяйственных угодий, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье взрослой птицы на начало года – всего					
В том числе:					
петухи (гусаки, индюки и т.п.)					
несушки					
Из них, %:					
классов элита-рекорд и элита					
первого класса					
второго класса					
Среднее поголовье взрослой птицы – всего					
В том числе несушки					

1	2	3	4	5	6
Производство яиц, тыс. шт.					
Яйценоскость за год, шт.:					
на начальную несушку					
на среднегодовую несушку					
Оборот стада					
Использование племенных яиц для инкубации в организации, тыс. шт.					
Реализация племенной продукции, тыс. шт.:					
яйцо					
суточный молодняк					
подращённый молодняк					
Использование яиц на племенные цели от валового производства, %					
Вывод молодняка, %					
Сохранность молодняка (без выбраковки), %					
Сохранность взрослой птицы (без выбраковки), %					
Количество селекционных гнезд на линию, шт.					
Поголовье отведенного молодняка от одной гнездовой несушки при внутрилинейном спаривании					
Поголовье дочерей, поставленных на индивидуальный учет продуктивности при внутрилинейном спаривании					
Приобретено племенной продукции: *					
племенное яйцо, тыс. шт.					

1	2	3	4	5	6
В том числе:					
исходные линии					
прародители					
родительские формы					
суточный молодняк, тыс. голов					
В том числе:					
исходные линии					
прародители					
родительские формы					
Живая масса молодняка в убойном возрасте (мясная птица) ___ дней, г					
Разработчик плана селекционно-племенной работы					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
Рентабельность птицеводства, %					
Ветеринарное благополучие хозяйства					

* Племенной материал (продукция), закупленный по импорту, подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

Карточка племенного хозяйства
(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в племенных организациях
по разведению пушных зверей)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье зверей основного стада на начало года – всего					
В том числе:					
самцы					
самки					
Поголовье чистопородных зверей в основном стаде					
В том числе:					
самки					
самцы					
Поголовье элитных зверей в основном стаде:					
самцы:					
головы					
%					
самки, головы					
самцы ремонтные:					

1	2	3	4	5	6
головы					
%					
самки ремонтные:					
головы					
%					
Деловой выход щенков от одной самки, головы					
Сохранность молодняка за период выращивания, %					
Длина тела зверей основного стада, см:					
в племенном ядре:					
самцы взрослые					
самцы молодые					
самки взрослые					
самки молодые					
в пользовательном стаде:					
самцы взрослые					
самцы молодые					
самки взрослые					
самки молодые					
Живая масса зверей основного стада, кг:					
в племенном ядре:					
самцы взрослые					
самцы молодые					
самки взрослые					
самки молодые					
в пользовательном стаде:					
самцы взрослые					
самцы молодые					
самки взрослые					
самки молодые					
Реализовано племенного молодняка – всего, головы					

1	2	3	4	5	6
В том числе:					
самцы					
самки					
Реализовано элитного племенного молодняка от полученного приплода, %					
Количество животных племенного ядра от общего поголовья, %					
Покупка племенных животных, головы*					
Количество ремонтного молодняка, происходящего из племенного ядра, %					
В том числе:					
самцы					
самки					
Система ведения племенного учета (ручная или автоматизированная)					
Наличие селекционно-племенного плана племенной работы, его разработчик					
Себестоимость одной головы молодняка, руб.					
Реализационная цена одной головы молодняка, руб.					
Реализационная цена одной шкурки, руб.					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
В том числе от реализации племенной продукции (материала), тыс. руб.					
Рентабельность звероводства, тыс. руб.					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

* Племенной материал (продукция), закупленный по импорту, подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

Карточка племенного хозяйства
(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в племенных организациях
по разведению кроликов)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье кроликов на начало года – всего					
В том числе:					
самцов основного стада:					
взрослых					
молодых					
Из них чистопородных					
самок основного стада:					
взрослых					
молодых					
ремонтного молодняка					
Количество животных:					
самцы взрослые:					
класса элита:					

1	2	3	4	5	6
головы					
%					
первого класса:					
головы					
%					
самцы молодые:					
класса элита:					
головы					
%					
первого класса:					
головы					
%					
самки взрослые:					
класса элита:					
головы					
%					
первого класса:					
головы					
%					
самки молодые:					
класса элита:					
головы					
%					
первого класса:					
головы					
%					
ремонтный молодняк в возрасте 3-4 месяца:					
класса элита:					

1	2	3	4	5	6
головы					
%					
первого класса:					
головы					
%					
Выход молодняка от одной самки за окрол, головы					
Выход молодняка от одной самки в год, головы					
Живая масса ремонтного молодняка, кг:					
в возрасте трех месяцев					
в возрасте четырех месяцев					
Сохранность молодняка за период выращивания, %					
Реализовано племенного молодняка от полученного приплода, %					
Покупка племенных животных, головы*					
Количество кроликов основного стада селекционной группы от общего поголовья, %					
Реализовано племенного молодняка класса элита и первого класса от полученного приплода, %					
Система ведения племенного учета (ручная или автоматизированная)					
Наличие селекционно-племенного плана племенной работы, его разработчик					

Продолжение прил. 13

1	2	3	4	5	6
Себестоимость одной головы молод- няка, руб.					
Реализационная цена одной головы, руб.					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
В том числе от реализации племенной продукции (материала), тыс. руб.					
Рентабельность кролиководства, тыс. руб.					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

* Племенной материал (продукция), закупленный по импорту, подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

Карточка племенного хозяйства
(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в племенных организациях
по разведению верблюдов)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье на начало года – всего					
В том числе:					
производители					
Из них чистопородные					
верблюдицы					
Из них чистопородные					
Выход молодняка на 100 маток, го- ловы					
Средняя живая масса, кг:					
производители					
верблюдицы					
молодняк при реализации					
Распределение верблюдиц по ком- плексному бонитировочному классу – всего, головы					

1	2	3	4	5	6
В том числе классов элита-рекорд и элита, %					
Настриг шерсти на одну голову, кг (в физической массе):					
производители					
верблюдицы					
Удой молока на одну матку, кг					
Реализация племенной продукции, головы:					
самцы					
маточное поголовье					
Приобретение племенной продукции, головы:					
самцы					
маточное поголовье					
Разработчик плана селекционно-племенной работы					
Годовой расход кормов на одну условную голову, ц корм. ед.					
Прибыль (+), убыток (-) от верблюдоводства, тыс. руб.					
Рентабельность верблюдоводства, %					
Система ведения учета (автоматическая, ручная)					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

Карточка племенного хозяйства
(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в племенных организациях
по разведению пантовых оленей (маралов)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье на начало года – всего					
В том числе:					
рогачи					
Из них:					
чистопородные					
классов элита-рекорд и элита, %					
матки					
Из них чистопородные					
Количество маток первого класса от общего поголовья, %					
Удельный вес маток от общего по- головья, %					
Выход молодняка на 100 маток, го- ловы					
Сохранность взрослых оленей, %					

1	2	3	4	5	6
Произведено пантов, всего, кг:					
сырых					
консервированных					
Продуктивность рогачей по пантам на одну голову, кг					
Реализовано пантов – всего, кг					
Реализовано племенных животных – всего, головы					
В том числе:					
самцы					
племенной молодняк на 100 январских маток					
Приобретение племенной продукции, головы:					
самцы					
маточное поголовье					
Распределение рогачей по комплексному бонитировочному классу – всего, головы					
В том числе классов элита-рекорд и элита, %					
Разработчик плана селекционно-племенной работы					
Себестоимость 1 кг пантов, руб.					
Расход кормов на одну голову, ц корм. ед.					
Прибыль (+), убыток (-) от оленеводства, тыс. руб.					
Рентабельность от оленеводства, %					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

* Племенной материал (продукция), закупленный по импорту, подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

Карточка племенного хозяйства
(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в племенных организациях
по разведению пчел)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе посевных медоносов, га					
Численность пчелиных семей, шт.:					
на начало года – всего					
на конец года					
В том числе чистопородные					
Количество семей бонитировочных классов:					
класса элита, %					
первого класса, %					
Произведено валового меда на одну семью, кг					
Произведено товарного меда на одну семью, кг					
Искусственное (инструментальное) осеменение, головы					
Зимостойкость (отход пчел зимой), %					
Сохранность пчелиных семей, %					

1	2	3	4	5	6
Реализовано племенной продукции:					
плодные матки, головы					
пчелопакеты, шт.					
пчелиные семьи, шт.					
Приобретено племенной продукции:					
плодные матки, головы					
пчелопакеты, шт.					
пчелиные семьи, шт.					
Расход корма на одну улочку зимовавших пчел, кг					
Разработчик плана селекционно-племенной работы					
Себестоимость продукции пчеловодства, руб.					
Прибыль (+), убыток (-) от пчеловодства, тыс. руб.					
Рентабельность пчеловодства, %					
Ветеринарное благополучие хозяйства					

Приложение 17
к Административному регламенту

Карточка племенного хозяйства
(количественные и качественные показатели продуктивности
племенных хозяйств по разведению карпа, осетровых,
радужной форели, пеляди, растительноядных рыб)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
пруды, водоемы					
Численность производителей на начало года – всего, головы					
В том числе:					
самки:					
всего					
классов элита-рекорд и элита					
первого класса					
второго класса					
самцы:					
всего					
классов элита-рекорд и элита					
первого класса					

1	2	3	4	5	6
Получено личинок, млн шт.					
Выращено годовиков, тыс. шт.					
Реализация племенного поголовья:					
производители:					
головы					
кг					
рыбоводная икра, млн шт.					
личинки, тыс. шт.					
В том числе от одной самки, тыс. шт.					
годовики, тыс. шт.					
Покупка племенного материала*					
В том числе:					
от одной самки:					
головы					
кг					
старший ремонт:					
головы					
кг					
Тип нереста от числа самок, %:					
заводской					
естественный					
Выход товарной рыбы на одну самку, т					
Рыбопродуктивность прудов, кг/га:					
выростных					
нагульных					

1	2	3	4	5	6
Разработчик плана селекционно-племенной работы					
Себестоимость рыболовной продукции, тыс. руб.					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
Рентабельность рыболовства, %					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

* Племенной материал (продукция), закупленный по импорту, подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

Карточка племенного хозяйства
(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в племенных организациях
по разведению северных оленей)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье на начало года – всего					
Из них:					
быки-производители, головы:					
В том числе чистопородные					
Из них классов элита-рекорд и элита, %					
матки, головы:					
В том числе чистопородные					
Из них классов элита-рекорд и элита, %					
Выход молодняка на 100 маток, головы					
Сохранность взрослых оленей, %					
Выход мясной продукции на 100 январских маток – всего, кг					

1	2	3	4	5	6
Реализовано мяса – всего, кг					
Реализовано племенных животных – всего, головы					
В том числе быков-производителей					
Продажа племенного молодняка на 100 январских маток, головы					
Приобретение племенной продукции, головы					
В том числе:					
быки-производители					
маточное поголовье					
Себестоимость 1 кг мяса, руб.					
Расход кормов на одну голову, ц корм. ед.					
Прибыль (+), убыток (-) от оленеводства, тыс. руб.					
Рентабельность от оленеводства, %					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

* Племенной материал (продукция), закупленный по импорту, подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

Карточка племенного хозяйства

(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в племенных организациях
по разведению коз молочных пород)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье коз на конец года – всего					
В том числе:					
козлы-производители					
Из них:					
чистопородные					
класса элита					
козوماتки и козочки старше одного года					
Из них:					
чистопородные					
класса элита					
первого класса					
Численность козوماتок селекционного ядра, головы					
Записано животных в ГКПЖ, головы					

1	2	3	4	5	6
Продолжительность лактационного периода, дни:					
в среднем по стаду					
козوماتок третьей лактации и выше					
козوماتок первой лактации					
козوماتок селекционного ядра					
Средний удой молока от одной козوماتки, кг:					
по стаду					
по козوماتкам третьей лактации и выше					
по козوماتкам первой лактации					
по козوماتкам селекционного ядра					
Содержание жира в молоке, %:					
по стаду					
по козوماتкам селекционного ядра					
Содержание белка в молоке, %:					
по стаду					
по козوماتкам селекционного ядра					
Производство молочного жира от одной козы в среднем по стаду, кг					
Производство молочного белка от одной козы в среднем по стаду, кг					
Средняя скорость молокоотдачи, кг/мин					
Периодичность контроля молочной продуктивности в месяц, разы					
Продолжительность производственного использования козوماتок (средний возраст выбытия), окоты					
Выход козлят от 100 маток, головы					

1	2	3	4	5	6
Сохранность козочек к двухмесячному возрасту, %					
Живая масса одного животного, кг:					
козла-производителя старше 2,5 лет					
ремонтного козла в возрасте 18 месяцев и старше					
козوماتки третьей лактации и выше					
козوماتки первой лактации					
козوماتки селекционного ядра					
козочки в возрасте 1-1,5 года					
козочки в возрасте 7-8 месяцев					
козлика в возрасте 2 месяцев					
козочки в возрасте 2 месяцев					
Случено и осеменено козоматок и козочек – всего, головы					
В том числе искусственно осеменено					
Поголовье козочек при первом осеменении в возрасте:					
7-12 месяцев					
12-18 месяцев					
18 месяцев и старше					
Проверено козлов-производителей по качеству потомства – всего, головы					
Из них выявлено улучшателей					
Осеменено (случено) козоматок козлами-улучшателями, головы					

1	2	3	4	5	6
Реализовано племенных животных – всего, головы					
В том числе:					
козлы-производители и козлы ремонтные старше одного года					
Из них класса элита:					
козоматок, козочек старше одного года					
Из них класса элита:					
козликов до одного года					
козочек до одного года					
Покупка племенных животных (племенного материала): *					
козлов-производителей, козлов ремонтных старше одного года, головы					
козоматок, козочек старше одного года, головы					
козликов до одного года, головы					
козочек до одного года, головы					
сперма, дозы					
эмбрионы, шт.					
Генетическая экспертиза достоверности происхождения козлов-производителей, %					
Система ведения племенного учета (ручная или автоматизированная), разработчик программного средства					

1	2	3	4	5	6
Наличие плана селекционно-племенной работы, его разработчик					
Себестоимость 1 ц молока, руб.					
Себестоимость 1 ц прироста, руб.					
Годовой расход кормов на одну условную голову, ц ЭКЕ					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
Рентабельность козоводства, %					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

* Племенной материал (продукция), закупленный по импорту, подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

Карточка племенного хозяйства

(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в селекционно-генетических
центрах по крупномасштабной селекции)

(наименование организации, адрес)

(разводимые породы, типы)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье быков-производителей на начало года по породам					
Из них животных, %:					
чистопородных					
классов элита-рекорд и элита					
с подтверждением происхождения генетической экспертизой					
проверенных на наличие генетических аномалий, %					
Средняя продуктивность матерей быков-производителей по наивысшей лактации по породам, кг					
Содержание жира в молоке матерей быков-производителей по наивысшей лактации по породам, %					

1	2	3	4	5	6
Содержание белка в молоке матерей быков-производителей по наивысшей лактации по породам, %					
Живая масса быков-производителей мясных пород (по породам), кг					
Живая масса быков-производителей молочных пород (по породам), кг					
Проведение оценки быков-производителей, %:					
по собственной продуктивности					
по качеству потомства					
Реализация племенного материала (сперма), дозы					
Использование информационных технологий в селекционной работе					
Рентабельность, %					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

Карточка племенного хозяйства

(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в селекционно-генетических
центрах по разведению свиней)

(наименование организации, адрес)

(разводимые породы, типы)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье основных свиноматок по породам					
Из них, %:					
чистопородные					
оцененные методом контрольного выращивания					
Состав стада, оцененного по качеству потомства класса элита от основного поголовья, %:					
свиноматки					
хряки					
Количество чистопородных хряков-производителей (от общего поголовья хряков), %					
В том числе оцененных, %:					

1	2	3	4	5	6
методом контрольного выращивания					
по качеству потомства					
Выход поросят на одну основную свиноматку в год, головы					
Многоплодие, головы					
Поголовье в гнезде поросят в возрасте 30 дней					
Масса гнезда в 30 дней, кг					
Возраст достижения живой массы 100 кг, дни					
Оценка ремонтного молодняка методом контрольного выращивания					
В том числе, %:					
хрячки					
свинки					
Количество реализованного племенного молодняка (от полученного приплода), %					
Использование информационных технологий в селекционной работе					
Генетическая экспертиза на наличие генетических аномалий и достоверности происхождения					
В том числе, %:					
хряки-производители					
ремонтные хрячки					
Разработчик плана селекционно-племенной работы					
Рентабельность, %					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

Приложение 22
к Административному регламенту

Карточка племенного хозяйства

(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в селекционно-генетических
центрах по разведению сельскохозяйственной птицы)

(наименование организации, адрес)

(разводимые породы, типы)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье несушек (по породам), тыс.					
Состав племенного стада (по породам), шт.:					
число основных линий					
число селекционных гнезд на линию					
число резервных и экспериментальных линий					
Общее поголовье на линию					
Количество семейств, выбранных для оценки по конверсии корма, шт.					
Яйценоскость на несушку в год, шт.					

1	2	3	4	5	6
Оборот стада, годы					
Количество реализованного племенного молодняка (племенного яйца) от основного стада, %					
Количество голов, отведенных от одной гнездовой несушки основной линии (при внутрилинейном спаривании)					
Количество голов, отведенных от одной гнездовой несушки резервной линии (при внутрилинейном спаривании)					
Вывод молодняка, %					
Сохранность молодняка (без выбраковки), %					
Использование информационных технологий в селекционной работе					
Сохранность взрослой птицы (без выбраковки), %					
Генетическая экспертиза линий на наличие специфических генов					
Разработчик плана селекционно-племенной работы					
Рентабельность, %					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

Карточка племенного хозяйства
(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в селекционно-генетических
центрах по рыбоводству)

(наименование организации, адрес)

(разводимые породы, типы)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье производителей (по породам)					
Из них, %:					
чистопородные					
классов элита-рекорд и элита					
первого класса					
Поголовье самок					
Из них, %:					
чистопородные					
классов элита-рекорд и элита					
первого класса					
Количество реализованных личинок (икры) от каждой самки, участвующей в нерестовой кампании, тыс. шт.					

1	2	3	4	5	6
Количество реализованной племенной молоди от каждой самки, участвующей в нерестовой кампании, тыс. голов					
Плодовитость самок (к требованиям первого класса породы), %					
Продуктивность нерестовых гнезд (к требованиям первого класса породы), %					
Наличие молекулярно-генетических паспортов на выращиваемые породы					
Использование информационных технологий в селекционной работе					
Разработчик плана селекционно-племенной работы					
Рентабельность, %					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

Карточка племенного хозяйства

(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в селекционно-генетических
центрах по овцеводству и козоводству (кроме овец каракульской и
романовской пород и коз молочных пород)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельскохозяйственных угодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье овец (коз) на начало года – всего					
В том числе:					
бараны-производители (козлы)					
Из них:					
чистопородные					
класса элита					
матки и ярки старше одного года:					
Из них:					
чистопородные					
класса элита					
первого класса					

1	2	3	4	5	6
селекционного ядра					
селекционной группы					
Записано племенных животных в ГКПЖ, головы					
Живая масса, кг:					
одного животного:					
бараны-производители (козлы)					
матки					
ярки					
животных селекционного ядра:					
матки					
ярки					
животных селекционной группы:					
матки					
ярки					
ремонтные баранчики					
Выход ягнят от 100 маток, головы					
Сохранность молодняка к отбивке, %					
Живая масса ягнят к отбивке, кг:					
баранчики (козлики)					
ярочки (козочки)					
Настриг мытой шерсти (начес пуха) с одного животного в числе волокне, кг:					
бараны-производители (козлы)					
матки					
В том числе:					
селекционного ядра:					
матки					
ярки					
селекционной группы:					

1	2	3	4	5	6
матки					
ярки					
Проверено баранов (козлов) по качеству потомства – всего, головы					
Из них выявлено улучшателей					
Осеменено маток баранами (козлами)-улучшателями, головы					
Искусственное осеменение маточного поголовья, %					
Реализовано племенных животных – всего, головы					
В том числе:					
баранчики (козлики)					
Из них класса элита					
ярки					
Из них:					
класса элита					
первого класса					
Покупка племенных животных, головы*					
В том числе:					
бараны (козлы)					
матки (селекционное ядро)					
Генетическая экспертиза достоверности происхождения баранов (козлов)- производителей, %					
Разработчик плана селекционно-племенной работы					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
Рентабельность овцеводства, %					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

* Племенной материал (продукция), закупленный по импорту, подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

Карточка племенного хозяйства
(количественные и качественные показатели
продуктивности и селекционно-племенной работы
в селекционно-генетических центрах по козоводству
(для коз молочных пород)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье коз на конец года – всего					
В том числе:					
козлы-производители					
Из них:					
чистопородные					
класса элита					
козоматки и козочки старше од- ного года					
Из них:					
чистопородные					
класса элита					
первого класса					

1	2	3	4	5	6
Поголовье козوماتок селекционного ядра					
Записано животных в ГКПЖ, головы					
Продолжительность лактационного периода, дни:					
в среднем по стаду					
козوماتок третьей лактации и выше					
козوماتок первой лактации					
козوماتок селекционного ядра					
Средний удой молока от одной козوماتки в год, кг:					
по стаду					
по козوماتкам третьей лактации и выше					
по козوماتкам первой лактации					
по козوماتкам селекционного ядра					
Содержание жира в молоке, %:					
по стаду					
по козوماتкам селекционного ядра					
Содержание белка в молоке, %:					
по стаду					
по козوماتкам селекционного ядра					
Производство молочного жира от одной козы в среднем по стаду, кг					
Производство молочного белка от одной козы в среднем по стаду, кг					
Средняя скорость молокоотдачи, кг/мин					
Периодичность контроля молочной продуктивности в месяцах, разы					

1	2	3	4	5	6
В том числе с определением содержания жира и белка в молоке					
Продолжительность производственного использования козوماتок (средний возраст выбытия), окоты					
Выход козлят от 100 маток, головы					
Живая масса одного животного, кг:					
козла-производителя старше 2,5 лет					
ремонтного козла в возрасте 18 месяцев и старше					
козوماتки третьей лактации и выше					
козوماتки первой лактации					
козочки в возрасте 1-1,5 лет					
козочки в возрасте 7-8 месяцев					
козлики в возрасте 2 месяцев					
козочки в возрасте 2 месяцев					
Случено и осеменено козوماتок и козочек – всего, головы					
В том числе искусственно осеменено					
Количество козочек при первом осеменении в возрасте, головы:					
7-12 месяцев					
12-18 месяцев					
18 месяцев и старше					
Проверено козлов-производителей по качеству потомства – всего, головы					
Из них выявлено улучшателей, головы					
Осеменено (случено) козوماتок козлами-улучшателями, головы					

1	2	3	4	5	6
Генетическая экспертиза достоверности происхождения, %:					
козлы-производители					
козоматки селекционного ядра					
Реализовано племенных животных – всего, головы					
В том числе:					
козлы-производители					
козлы ремонтные старше одного года					
Из них класса элита					
козоматки, козочки старше одного года					
Из них класса элита					
козлики до одного года					
козочки до одного года					
Покупка племенных животных (племенного материала): *					
козлы-производители, головы					
козлы ремонтные старше одного года, головы					
козоматки, козочки старше одного года, головы					
козлики до одного года, головы					
козочки до одного года, головы					
сперма, дозы					
эмбрионы, шт.					
Автоматизированная система ведения племенного учета (разработчик программного средства)					
Наличие плана селекционно-племенной работы, его разработчик					

Продолжение прил. 25

1	2	3	4	5	6
Себестоимость 1 ц молока, руб.					
Себестоимость 1 ц прироста, руб.					
Годовой расход кормов на одну условную голову, ц ЭКЕ					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					
Рентабельность козоводства, %					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

* Племенной материал (продукция), закупленный по импорту, подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

ОТЧЕТ

о проверке, оценке и использовании быков-производителей
по состоянию на 1 января 20__ г.

1. Проверка быков по качеству потомства

	Дочери проверяемых быков на контроле				Осеменено коров для проверки за отчетный год
	коровы- первотелки	осеменен- ные телки	телки неосеменные		
			старше одного года	до одного года	
Поголовье					
Проверяется бы- ков, головы					
Количество хо- зяйств					

Наличие на 1 января в хранилищах замороженной спермы про-
веряемых быков

Всего, тыс. доз	В том числе по годам проверки				
	первого	второго	третьего	четвертого	пятого

Из общего объема накопленной спермы от проверяемых быков
заложено в хранилища за отчетный год _____ тыс. доз.

Организовано элевиров по выращиванию быков _____
шт., в них содержится быков на конец отчетного года
_____голов.

2. Оценка быков по качеству потомства

Наличие быков, оцененных по качеству потомства, _____
голов, из них улучшателей _____ голов.

Оценено быков по качеству потомства за отчетный год
_____ голов, из них признаны улучшателями _____
голов.

Наличие накопленной замороженной спермы быков, оцененных
по качеству потомства, всего – _____ тыс. доз, в том числе от
быков-улучшателей – _____ тыс. доз.

3. Использование быков, оцененных по качеству потомства

За отчетный год осеменено коров и телок спермой быков, оце-
ненных по качеству потомства, всего – _____ тыс. голов, из
них спермой быков-улучшателей _____ тыс. голов.

Руководитель предприятия, организации

«__» _____ 20__ г.

Отчет о наличии и использовании быков-производителей,
принадлежащих организации по искусственному осеменению

1. Быки, имеющиеся на начало года

Порода	Шифр породы	Линия, родственная группа	Шифр линии	Всего быков								В том числе на проверке							
				Голов	средняя продук- тивность				Заморожено семени с начала года, тыс. доз	Осеменено коров и телок с на- чала года, тыс. голов	Наличие замороженного семени на отчетную дату, тыс. доз	Голов	средняя продук- тивность				Заморожено семени с начала года, тыс. доз	Осеменено коров и телок с на- чала года, тыс. голов	Наличие замороженного семени на отчетную дату, тыс. доз
					матерей		матерей отцов						матерей		матерей отцов				
					удой, кг	жир, %	удой, кг	жир, %					удой, кг	жир, %	удой, кг	жир, %			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

[illegible]

2. Быки выбывшие, от которых имеется запас семени на начало года

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Итого:																			

4. В том числе быки-улучшатели, имеющиеся в организации
по искусственному осеменению на начало года

Порода	Шифр породы	Линия, родственная группа	Шифр линии	Кличка, инвентарный номер, марка и номер по ГПК	Категория		Заморожено се- мени с начала текущего года, тыс. доз	Осеменено коров и телок с начала года, тыс. голов	Наличие заморо- женного семени на отчетную дату, тыс. доз
					по удою	по содержа- нию жира			

Итого по разделу 4									

5. В том числе быки-улучшатели, от которых имеется запас семени на начало года

Порода	Шифр породы	Линия, родственная группа	Шифр линии	Кличка, инвентарный номер, марка и номер по ГПК	Категория		Заморожено семени с начала текущего года, тыс. доз	Осеменено коров и телок с начала года, тыс. голов	Наличие замороженного семени на отчетную дату, тыс. доз
					по удою	по содержанию жи-			

Итого по разделу 5									
Итого по разделам 4 и 5									

Отчет о племенной работе в животноводстве

1. Качественный состав производителей

[illegible]

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Крупный рогатый скот мясного направления продуктивности	Все категории	04										
	Из них:											
	организации по искусственному осеменению	05										
	племенные хозяйства	06										
Свиньи	Все категории	07										
	Из них:											
	организации по искусственному осеменению	08										
	племенные хозяйства	09										
Лошади	Все категории											
Овцы	Все категории											
	Из них:											
	организации по искусственному осеменению	10										

2. Молочное скотоводство

[illegible]

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Генофондные хозяйства	03											
Итого	04											

3. Мясное скотоводство

Категория хозяйств	Номер строки	Число хозяйств	Поголовье коров на 01.01.20__	Получено приплода с начала года, головы	Продано племенного молодняка с начала года, головы			Выделено коров в группу
					всего	в том числе бычков	из них от быков, проверяемых по качеству потомства	
	1	2	3	4	5	6	7	8
Племзаводы	01							
Племрепродукторы	02							
Генофондные хозяйства	03							
Итого	07							

4. Проверка быков по качеству потомства

Показатели	Номер строки	Дочери проверяемых быков				Осеменено коров, проверяемых быками с начала года	Проверка производится в хозяйствах
		коровы первотелки	нетели	телки			
				старше одного года	до одного года		
	1	2	3	4	5	6	7
Поголовье							
По ним проверяется быков, всего, головы							
Из них имеющих на отчетную дату, головы							

5. Свиноводство

Категория хозяйств	Но-мер стро-ки	Число хозяйств	Наличие свиней на 01.01.20__			Получено поро-сят с начала года от маток, головы		Контрольный откорм				Продано племенного молодняка с начала года, головы		
			все-го	в том числе сви-номаток				имеется оце-ненных маток		проверяет-ся		все-го	в том чис-ле хря-ков	из них от хряков, проверяе-мых по контроль-ному от-корму
				основ-ных	проверяе-мых	основ-ных	прове-ряемых	все-го	в том числе оценен-ных в текущем году	хря-ков	ма-ток			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Племзаводы	01													
Племрепро-дукторы	02													
Генофондные хозяйства	03													
Итого	04													

6. Овцеводство

Категория хозяйств	Номер строки	Число хозяйств	Наличие овцематок и ярок старше одного года на 01.01.20__	От них получено ягнят, головы	Продано племенного молодняка с начала года, головы			Проверяется баранов по качеству потомства, головы
					всего	в том числе баранов	из них баранов, проверяемых по потомству	
	1	2	3	4	5	6	7	8
Племзаводы	01							
Племрепродукторы	02							
Генофондные хозяйства	03							
Итого	04							

7. Коневодство

Категория хозяйств	Номер строки	Число хозяйств	Поголовье племенных кобыл старше трех лет на 01.01.20__	Всего получено жеребят, головы	Продано племенного молодняка с начала года, головы		
					всего	в том числе жеребцы	из них класса элита
	1	2	3	4	5	6	7
Племзаводы							
Племрепродукторы							
Генофондные хозяйства							
Итого							

Карточка племенного хозяйства

(количественные и качественные показатели продуктивности
и селекционно-племенной работы в селекционно-генетических
центрах по разведению крупного рогатого скота группы
черно-пестрых, палевых и красных пород и трансплантации
эмбрионов)

(наименование организации, адрес)

(разводимая порода, тип, линия)

Показатели	За последние годы				
	20__	20__	20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
Наличие сельхозугодий – всего, га					
В том числе:					
пашня					
сенокосы и пастбища					
Поголовье крупного рогатого скота – всего на начало года, головы					
В том числе:					
быки-производители					
Из них:					
чистопородные					
классов элита-рекорд и элита					
коровы					
Из них:					
чистопородные					
классов элита-рекорд и элита					
первого класса					
Записано животных в ГКПЖ, головы					

1	2	3	4	5	6
Средний удой молока от одной коровы, кг:					
по производственному отчету					
по бонитировке					
Содержание жира в молоке, %:					
по производственному отчету					
по бонитировке					
Содержание белка в молоке, %:					
по производственному отчету					
по бонитировке					
Производство молочного жира от одной коровы (по бонитировке), кг					
Периодичность контроля молочной продуктивности (в месяц), разы					
Растелилось нетелей, головы					
Введено в стадо первотелок:					
головы					
%					
Получено живых телят всего, головы					
В том числе от коров					
Выбыло коров за год:					
головы					
%					
Выход живых телят от 100 коров, головы					
Продолжительность производственного использования коров (средний возраст выбытия), отелы					
Удой коров за 305 дней первой лактации:					
всего, кг					

1	2	3	4	5	6
содержание жира, %					
содержание белка, %					
Средняя скорость молокоотдачи, кг/мин					
Живая масса первотелок, кг					
Удой коров за 305 дней третьей лактации и старше:					
всего, кг					
содержание жира в молоке, %					
содержание белка в молоке, %					
Живая масса коров третьей лактации и старше, кг					
Быкопроизводящая группа коров – всего, головы					
В том числе с подтверждением происхождения генетической экспертизой, головы					
Средний удой коров быкопроизводящей группы:					
всего, кг					
содержание жира в молоке, %					
содержание белка в молоке, %					
Живая масса телок при первом осеменении, кг					
Возраст телок при первом осеменении, месяцы.					
Среднесуточный прирост живой массы быков в возрасте от 0-12 месяцев, г					
Среднесуточный прирост живой массы телок в возрасте от 0-18 месяцев, г					
Случено и осеменено коров и телок всего, головы					

1	2	3	4	5	6
В том числе:					
осеменено искусственно – всего, головы					
коров					
телок					
улучшателями – всего:					
коров					
телок					
Поголовье коров с удоем 8000 кг (7000, 6000)* и выше, головы					
Продано племенного молодняка – всего, головы					
В том числе:					
быки					
телки					
Из них классов элита-рекорд и элита:					
быки					
телки					
Куплено племенного материала (продукции): **					
быков, головы					
телок (нетелей), головы					
спермы, дозы					
эмбрионов, шт.					
Поголовье коров-доноров на начало года, головы					
В том числе с подтверждением происхождения и отсутствия генетических аномалий генетической экспертизой					
Средний удой молока от одной коровы-донора по бонитировке:					
всего, кг					
содержание жира в молоке, %					
содержание белка в молоке, %					

1	2	3	4	5	6
Осеменено коров-доноров, головы					
В том числе спермой быков-улучшателей					
Получено эмбрионов – всего, шт.					
В том числе:					
нормальных					
дегенерированных					
Получено неоплодотворенных яйцеклеток, шт.					
Заморожено эмбрионов, шт.					
Поголовье отобранных и подготовленных к эмбриопересадке реципиентов					
Проведено эмбриопересадок – всего, шт.					
В том числе замороженно-оттаянных					
Исследовано реципиентов на стельность, головы					
Поголовье стельных реципиентов					
Количество стельных реципиентов (от количества эмбриопересадок), %					
Получено телят-трансплантантов – всего, головы					
В том числе:					
живые					
мертворожденные					
Абортировано реципиентов, головы					

1	2	3	4	5	6
Среднесуточный прирост живой массы бычков-трансплантантов в возрасте от 0-12 месяцев, г					
Среднесуточный прирост живой массы телок-трансплантантов в возрасте от 0-18 месяцев, г					
Генетический контроль достоверности происхождения и отсутствия генетических аномалий:					
телят-трансплантантов (от общего поголовья полученных телят-трансплантантов) , %					
бычков-производителей, семя которых использовалось для искусственного осеменения, %					
Основные заводские линии:					
система ведения племенного учета ручная или автоматизированная, разработчик программного средства					
наличие плана селекционно-племенной работы, его разработчик					
Себестоимость 1 ц молока, руб.					
Себестоимость 1 ц привеса, руб.					
Годовой расход кормов на одну условную голову					
Прибыль (+), убыток (-), тыс. руб.					

Продолжение прил. 29

1	2	3	4	5	6
В том числе от реализации:					
молока					
племенного молодняка					
Рентабельность молочного скотоводства, %					
Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства					

* В соответствии с требованиями в зависимости от разводимой породы.

** Племенной материал (продукция), закупленный по импорту, подтверждается племенным сертификатом (свидетельством) страны-импортера.

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
Министерства сельского хозяйства
Российской Федерации по предоставлению
государственной услуги по определению
видов организаций, осуществляющих
деятельность в области
племенного животноводства**

Нормативное издание

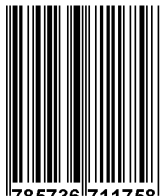
Редакторы: *Л.Т. Мехрадзе, В.И. Сидорова*
Обложка художника *П.В. Жукова*
Компьютерная верстка *Г.А. Прокопенковой*
Корректоры: *В.А. Белова, Н.А. Буцко, С.И. Ермакова*

fgnu@rosinformagrotech.ru

Подписано в печать 12.10.2016	Формат 60х84/16
Бумага писчая	Гарнитура шрифта “Times New Roman”
Печ. л. 8,25	Тираж 200 экз.
	Изд. заказ 94
	Тип. заказ 459

Отпечатано в типографии ФГБНУ “Росинформагротех”,
141261, пос. Правдинский Московской обл., ул. Лесная, 60

ISBN 978-5-7367-1175-8



9 785736 711758



ПОДПИСЫВАЙТЕСЬ НА ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МИНСЕЛЬХОЗА РОССИИ

Информационный бюллетень Минсельхоза России выпускается ежемесячно тиражом более 4000 экземпляров и распространяется во всех регионах страны, поступает в органы управления АПК субъектов Российской Федерации. В журнале публикуются материалы информационно-аналитического характера о деятельности Министерства по реализации государственной аграрной политики, отражаются приоритеты, цели и направления развития сельского хозяйства и сельских территорий, материалы о мероприятиях, проводимых с участием первых лиц государства по вопросам развития отрасли, освещается ход реализации Госпрограммы на 2013-2020 годы.

Вы прочтете проблемные статьи и интервью с руководителями регионов, ведущими учеными-аграрниками, руководителями сельхозпредприятий и фермерами. Широко представлены новости АПК регионов.

В приложении к Информационному бюллетеню публикуются официальные документы – постановления Правительства России, законодательные и нормативные акты по вопросам АПК, приказы Минсельхоза России.

Подписку можно оформить через редакцию.

Стоимость подписки на второе полугодие 2016 г.

с учетом доставки по Российской Федерации – 1518 руб.

с учетом НДС (10%) за 6 номеров;

253 руб. с учетом НДС (10%) за один номер

**Банковские реквизиты: УФК по Московской области
(Отдел №12 Управления Федерального казначейства по МО)
ИНН 5038001475 / КПП 503801001 ФГБНУ «Росинформагротех»,
л/с 20486Х71280, р/с 40501810300002000104 в Отделении 1
Москва, БИК 044583001 в назначении платежа указать код
КБК 000 0000 00000000 000 440**

**Журнал уже получают тысячи сельхозтоваро-
производителей России и стран СНГ**

**В Информационном бюллетене Минсельхоза России
Вы можете разместить свои аналитические
и рекламные материалы, соответствующие целям
и профилю журнала. Подписку и размещение рекламы
можно оформить через ФГБНУ «Росинформагротех»
с любого месяца и на любой период, перечислив
деньги на наш расчетный счет.**

**Телефоны для справок: 8 (496) 531-19-92,
(495) 993-55-83,
(495) 993-44-04.**

Факс: 8 (496) 531-64-90

e-mail: market-fgnu@mail.ru, ivanova-fgnu@mail.ru

