|  |
| --- |
| **Перечень документов для участия в отборе проектов** |
| № п/п | Название документа | Комментарий |
|  | Заявка на участие в отборе комплексных научно-технических проектов | В соответствии с формой № 1 к Порядку отбора проектов и с учетом Методических рекомендаций. |
|  | Паспорт комплексного научно-технического проекта | В соответствии с формой 2 к Порядку отбора проектов и с учетом Методических рекомендаций. |
|  | Технико-экономическое обоснование комплексного научно-технического проекта | В соответствии с формой № 3 к Порядку отбора проектов. |
|  | Анкета участника отбора комплексных научно-технических проектов | В соответствии с формой № 4 к Порядку отбора проектов и с учетом Методических рекомендаций. |
|  | Анкета научно/образовательной организации, участвующей в реализации комплексного научно-технического проекта | В соответствии с формой № 5 к Порядку отбора проектов и с учетом Методических рекомендаций (составляется отдельно на каждую образовательную или научную организацию, участвующую в реализации проекта). |
|  | Копия соглашения (копии соглашений) о научно-производственном партнерстве | Соглашение заключается заказчиком и всеми участниками, совместно выполняющими проект. Другим вариантом может быть заключение заказчиком соглашения с каждым участником по отдельности.Условия выполнения проекта (в части сроков, видов работ и их распределения между участниками, объемов финансирования и т.д.), указанные сторонами в соглашении, **должны соответствовать сведениям в паспорте проекта**.Примерная форма размещена на сайте. |
|  | Письмо федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении федерального бюджетного или автономного учреждения, участвующего в выполнении комплексного научно-технического проекта, о согласии сформировать для подведомственной организации государственное задание и предоставить финансовое обеспечение для проведения научного исследования в соответствии с комплексным планом научных исследований |  |
|  | Письмо уполномоченного **органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации** о поддержке выполнения комплексного научно-технического проекта на территории субъекта Российской Федерации | Оформляется по месту выполнения работ в части мероприятия «Применение знаний».В письме указывается согласие на реализацию проекта на территории субъекта Российской Федерации.Если региональные власти планируют оказать финансовую поддержку реализации проекта из бюджета субъекта Российской Федерации, соответствующие намерения указываются в письме (с указанием наименования финансовых инструментов (грант, субсидия и т.п.), объемов и порядка финансирования).Примерная форма письма размещена на сайте |
|  | Копии правоустанавливающих документов на использование при выполнении комплексного научно-технического проекта результатов интеллектуальной деятельности, обладающих правовой охраной (при необходимости) | Документы представляются в составе заявки при необходимости (для случаев, когда РИД, обладающие правовой охраной, используются при выполнении проекта). |
|  | Копии отчетов о финансовых результатах в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности за три года, предшествующие проведению отбора проектов | Если бухгалтерская (финансовая) отчетность организации представляется в налоговый орган в электронном виде, в состав заявки дополнительно включается документ, подтверждающий получение налоговым органом соответствующей бухгалтерской (финансовой) отчетности.Если с момента создания юридического лица прошло менее трех лет, подлежат представлению копии отчетов о финансовых результатах в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности за период фактической деятельности организации. |
|  | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора комплексных научно-технических проектов | Такими документами являются:1. для должностного лица, имеющего право действовать без доверенности (**сведения должны совпадать со сведениями, указанными в ЕГРЮЛ**):
* решение о назначении или об избрании, приказ о назначении на должность

*или** копия такого решения, приказа (рекомендуется заверять копии подписью уполномоченного лица организации и оттиском печати);
1. доверенность.

**В доверенности должна быть указана дата ее совершения – без нее доверенность ничтожна**!Срок действия доверенности не является обязательным условием. Вместе с тем, если такой срок не определен в доверенности, она сохраняет силу в течение года со дня ее совершения.Доверенность должна быть подписана руководителем организации. |
|  | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (или копия выписки) | Оригинал выписки из ЕГРЮЛ, заверенный подписью уполномоченного лица налогового органа и оттиском печати*или*копия выписки из ЕГРЮЛ (рекомендуется заверять копии подписью уполномоченного лица организации и оттиском печати). |
|  | Документы, подтверждающие деловую репутацию участника отбора комплексных научно-технических проектов | Предоставление указанных документов не является обязательным (их отсутствие в составе заявки не является основанием для отклонения заявки).Утвержденного перечня документов по данному критерию нет.Это могут быть, например, благодарственные письма и отзывы заказчиков (контрагентов), грамоты и дипломы организации, выданные организации сертификаты соответствия опыта и деловой репутации, письма профильных ассоциаций и союзов (при участи организации в таких ассоциациях и союзах). |
|  | Документы, подтверждающие деловую репутацию участников комплексного научно-технического проекта | См. комментарий к пункту выше. |
|  | Презентация комплексного научно-технического проекта | На бумаге или электронном носителе информации.Предоставление презентации не является обязательным (отсутствие презентации в составе заявки не является основанием для отклонения заявки). |
|  | Носитель информации с электронной копией заявки на участие в отборе комплексных научно-технических проектов | Представляется совместно с заявкой на участие в отборе комплексных научно-технических проектов ее электронную копию (на CD, DVD или USB-flash накопителе).Носит рекомендательный характер (отсутствие в заявке электронной копии не является основанием для отклонения заявки). |